

**INFORMACJA Z DZIAŁALNOŚCI  
GPU ALGAWA SP. Z O.O.  
W ALEKSANDROWIE KUJAWSKIM  
ZA MIESIĄC STYCZEŃ 2026**

  
**PREZES**  
**Piotr Gondek**

### **Dział Wodociągowo-Kanalizacyjny**

Działalność działu wodociągowo-kanalizacyjnego za styczeń 2026 r. w poszczególnych aspektach wyglądała następująco:

- **Administracyjne:**

1. Wystawiono warunki techniczne podłączenia wod-kan – 3 sztuki.
2. Wystawiono odmowy przyłączenia do sieci wod-kan – 5 sztuk.
3. Wystawiono zapewnienia dostaw wody – 13 sztuk.
4. Podpisano umowę o opracowanie dokumentacji projektowo kosztorysowej remontu zbiornika wody w m. Kuczek
5. Wypełniono badania do Głównego Urzędu Statystycznego – G-02b, M-06, OS-5,
6. Sprawozdanie kwartalne do RZGW za IV kwartał 2025 roku za wydobycie w celu obliczenia opłaty.
7. Raport do Urzędu Gminy w Aleksandrowie Kujawskim - RRW-2
8. Raport za drugie półrocze wód pobranych do Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska.
9. Podpisano umowę na zakup i montaż lampy UV na SUW Kuczek.
10. Podpisano umowę na projekt budowlano wykonawczy sieci kanalizacji sanitarnej w m. Przybranowo.
11. Zlecono przeprowadzenie badań wody do spożycia (5 razy woda uzdatniona).
12. Zlecono przeprowadzenie badań ścieków z SUW – (4 razy ściek popłuczny).

- **Inwestycje:**

1. Ze względu na warunki atmosferyczne nie były prowadzone prace w terenie.

- **Realizacje:**

1. Prowadzono bieżącą kontrolę urządzeń kanalizacji sanitarnej i sieci wodociągowej.
2. Bieżąco usuwano awarie sieci kanalizacyjnej – 4 awarie.
3. Bieżąco usuwano awarie sieci oraz przyłączy wodociągowych – 12 awarii.

### **Usługi beczką asenizacyjną**

Świadczone usługi wywozu nieczystości taborem asenizacyjnym uzależnione są od konkretnych zleceń odbiorców indywidualnych w danym miesiącu. W styczniu wywozów nieczystości ze zbiorników bezodpływowych oraz z przydomowej oczyszczalni ścieków wykonano w ilości 155, co dało ilość 886,255m<sup>3</sup>. Największy (ilościowo) udział w tych usługach mają zlecenia opróżniania zbiorników bezodpływowych budynków PKP oraz WM Rozalia w Otlóczynie.

### **Dział Transportu**

Dział transportu od stycznia 2026 roku kontynuuje realizację zadania w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski, na podstawie podpisanej umowy z Gminą Aleksandrów Kujawski. Umowa obejmuje przewóz pasażerów na terenie Gminy na utworzonych 11 liniach. Autobusy kursują w dni nauki szkolnej, zgodnie z zatwierdzonymi rozkładami jazdy. W styczniu 2026 roku Spółka w ramach tego zadania przejechała 8503,26 wozokilometrów.

Dowóz i odwóz dzieci i młodzieży niepełnosprawnej do specjalnych szkół i ośrodków rewalidacyjno – wychowawczych Spółka w styczniu 2026 r. zrealizowała na podstawie powierzonego zadania w ramach Zarządzenia nr 46a/21 Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski.

Ponadto w styczniu br. Spółka realizowała umowę podpisaną z Powiatem Aleksandrowskim [Szkola Podstawowa Specjalna Nr 4 im. Jana Pawła II w Aleksandrowie Kujawskim] dotyczącą realizacji zadania polegającego na transporcie uczniów i ich wychowawców (opiekunów) na zajęcia sportowe w 22 Wojskowym Szpitalu Rehabilitacyjno-Uzdrowiskowym w Ciechocinku.

Za jednorazowe wykonanie przedmiotu umowy Spółka otrzymuje wynagrodzenie w kwocie 280 zł brutto. W ostatnim miesiącu nie dostaliśmy zlecenia transportu na zajęcia sportowe.

W ramach wolnych możliwości przewozowych Spółka w styczniu zrealizowała 3 drobne zlecenia okazjonalne.

Ponadto w dniu 6 stycznia br. Spółka udzieliła wsparcia organizacyjnego w wydarzeniu Orszaku Trzech Króli w sołectwie Rożno-Parcele, zapewniając transport orkiestry.

### **Dział Drogowy:**

W styczniu br. w dniach 1-5, 9-12, 14-16, 19-20, 22, 24 i 26-27 wykonano wyjazdy związane z odśnieżaniem i usuwaniem śliskości na drogach i chodnikach Gminy Aleksandrów Kujawski. Ponadto Spółka zrealizowała 5 drobnych zleceń, polegających na odśnieżaniu i usuwaniu śliskości.

### **Dział Gastronomii**

**Dział gastronomii w styczniu 2026 roku w największym stopniu uzyskał przychód z realizacji kilku stałych zadań:**

- żywienia dzieci w przedszkolach [umowa ze Stowarzyszeniem Partnerstwo dla Ziemi Kujawskiej],
- żywienie uczestników Dziennego Domu Pomocy w Słomkowie w Gminie Aleksandrów Kujawski [umowa nr 11/2026/ZP z dnia 13 stycznia 2026r.],
- żywienie uczestników Dziennego Domu Pomocy w Wołuszewie w Gminie Aleksandrów Kujawski [umowa nr 45/2025/ZP z dnia 19 maja 2025r.],
- żywienia dzieci w żłobku [Zarządzenie Nr 46A/21 Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski dnia 1 czerwca 2021 roku w sprawie zasad realizacji powierzonych do wykonywania Gminnemu

Przedsiębiorstwu Usługowemu Algawa Sp. z o.o. zadań własnych Gminy Aleksandrów Kujawski],

- żywienia dzieci w szkołach [Zarządzenie Nr 46A/21 Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski dnia 1 czerwca 2021 roku w sprawie zasad realizacji powierzonych do wykonywania Gminnemu Przedsiębiorstwu Usługowemu Algawa Sp. z o.o. zadań własnych Gminy Aleksandrów Kujawski (GOPS ,GZOS)],
- sprzedaż fiskalizowana.

Całodzienne żywienie dzieci w przedszkolach Wyspa Malucha stanowi największy udział ilościowy przygotowywanych posiłków w całej produkcji działu. W miesiącu styczniu br. dla przedszkoli wydano 3 701 szt. posiłków.

Wykonujemy usługę cateringową dla Dziennego Domu Pomocy w Słomkowie wydano 310 szt. posiłków i Wołuszewie wydano 273 szt. posiłków.

W ramach realizacji umowy żywienia dzieci w żłobku wydano 397 szt. posiłków.

Dla GZOS i CUS Spółka w styczniu 2026 roku przygotowała 591 pierwszego dania oraz 907 drugich dań.

Poniżej przedstawiono tabelę obrazującą sprzedaż posiłków w miesiącu styczniu 2026 roku.

**Tabela 1. Ilość sprzedanych posiłków w miesiącu styczniu 2026 ujęciu liczbowym.**

|    | Rodzaj posiłku | Ilość [szt.] |
|----|----------------|--------------|
| 1. | Śniadanie      | 4681         |
| 2. | Zupa           | 5272         |
| 3. | II danie       | 5582         |

*Źródło: opracowanie własne J. Wyborska*

Średnia produkcja śniadań w ciągu jednego dnia w miesiącu styczniu 2026 roku to 246 szt., zup 277 szt. a drugich dań 294 szt.

**W styczniu 2026 roku w ramach tego działu zostały podjęte następujące działania :**

- Podpisano umowy na dostawę: warzyw i owoców, ziemniaków, jaj kurzych, mrożonek warzyw, pieczywa i wyrobów cukierniczych, ziemniaków, przypraw i mieszanek przypraw w ramach działalności gastronomicznej Spółki „Algawa” Sp. z o.o.”,
- Podpisano umowę na dostawę jedzenia dla Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Słomkowie,
- Wykonywano usługi cateringowe zlecone.

### Dział Księgowo-Rozliczeniowy

W Biurze Obsługi Klienta w Dziale Księgowo-Rozliczeniowym Spółki w styczniu br.: podpisano 10 nowych umów (w tym: przepisano 8 umów na dostarczanie wody, 2 umowy na dostarczenie wody i odprowadzanie ścieków i zawarto 0 nowych umów na nowe przyłącze wodociągowe), a także wystawiono 1312 faktur za dostawę wody i odprowadzanie ścieków (w tym 723 to faktury elektroniczne, a 589 zostało wysłane drogą pocztową bądź dostarczone przez osoby, z którymi Spółka podpisała umowy zlecenie na dostarczanie korespondencji na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski). Podpisano 2 umowy na wywóz nieczystości beczką asenizacyjną. Została przeprowadzona windykacja nieopłaconych faktur za dostawę wody i odprowadzanie ścieków, w wyniku której zostało wystawionych 924 dokumentów (w tym: 852 upomnienia, 47 wezwania, 25 odcięcia dostawy wody). Wprowadzono 16 nowych wniosków na wysyłanie faktur drogą elektroniczną, przyjęto 331 wpłat od klientów za dostawę wody i odprowadzanie ścieków, wystawiono 163 faktury za pozostałe usługi działalności Spółki oraz rozliczono 2391 dokumenty wpłat bankowych za dostawę wody i odprowadzanie ścieków. Kontynuowano procedurę wymiany elektronicznych wodomierzy. Ponadto realizowano bieżącą obsługę księgowo-rachunkową Spółki (realizacja przelewów, dekretacja i księgowanie dokumentów, wyciągów bankowych, przygotowywanie zestawień dla Rady Nadzorczej).

Poniższa tabela przedstawia sprzedaż wody i ścieków w styczniu 2026 roku.

| Sprzedaż wody i ścieków  |                             |          |         |          |
|--------------------------|-----------------------------|----------|---------|----------|
| Za okres                 | Od 01.01.2026 do 31.01.2026 |          |         |          |
| Kod kontrahenta          | Ilość                       | Netto    | VAT     | Brutto   |
| Ścieki Grupa 1           | 3242,80                     | 49421,81 | 3953,59 | 53375,40 |
| Ścieki Grupa 2           | 1568,00                     | 23844,80 | 1907,58 | 25752,38 |
| Ścieki Grupa 3           | 270,00                      | 4053,34  | 324,26  | 4377,60  |
| Ścieki Grupa 4           | 2,00                        | 30,48    | 2,44    | 32,92    |
| Ścieki Grupa 6           | 1,00                        | 15,24    | 1,22    | 16,46    |
| Woda Grupa 1             | 4719,80                     | 19097,17 | 1527,79 | 20624,96 |
| Woda Grupa 2             | 2719,00                     | 11026,97 | 882,25  | 11909,22 |
| Woda Grupa 3             | 2378,00                     | 9580,73  | 766,47  | 10347,20 |
| Woda Grupa 4             | 1685,00                     | 6817,81  | 545,38  | 7363,19  |
| Woda Grupa 5             | 7205,00                     | 29667,44 | 2373,41 | 32040,85 |
| Woda Grupa 6             | 139,00                      | 572,74   | 45,81   | 618,55   |
| Woda Grupa 7             | 264,00                      | 1085,16  | 86,82   | 1171,98  |
| Woda Grupa 8             | 104,00                      | 428,15   | 34,25   | 462,40   |
| Abonament Grupa 1 Ścieki | 419,33                      | 628,98   | 50,28   | 679,26   |
| Abonament Grupa 2 Ścieki | 196,80                      | 1258,93  | 100,82  | 1359,75  |
| Abonament Grupa 3 Ścieki | 27,47                       | 41,22    | 3,29    | 44,51    |
| Abonament Grupa 4 Ścieki | 1,20                        | 5,87     | 0,47    | 6,34     |
| Abonament Grupa 6 Ścieki | 1,63                        | 2,44     | 0,20    | 2,64     |
| Abonament Grupa 1 Woda   | 549,79                      | 451,25   | 37,87   | 489,12   |

|                               |                 |                  |                 |                  |
|-------------------------------|-----------------|------------------|-----------------|------------------|
| <b>Abonament Grupa 2 Woda</b> | 336,45          | 2177,54          | 174,14          | 2351,68          |
| <b>Abonament Grupa 3 Woda</b> | 281,00          | 231,43           | 18,41           | 249,84           |
| <b>Abonament Grupa 4 Woda</b> | 234,41          | 853,03           | 67,85           | 920,88           |
| <b>Abonament Grupa 5 Woda</b> | 19,68           | 16,21            | 1,29            | 17,50            |
| <b>Abonament Grupa 6 Woda</b> | 13,68           | 88,52            | 7,09            | 95,61            |
| <b>Abonament Grupa 7 Woda</b> | 20,19           | 16,62            | 1,34            | 17,96            |
| <b>Abonament Grupa 8 Woda</b> | 12,64           | 46,00            | 3,67            | 49,67            |
| <b>SUMA</b>                   | <b>26411,87</b> | <b>161459,88</b> | <b>12917,99</b> | <b>174377,87</b> |

### Zarząd

W zakresie działań Zarządu GPU ALGAWA w miesiącu styczniu 2026 roku:

- W dniu 13 stycznia br. odbyło się spotkanie z przedstawicielem firmy AE PROJEKT Sp. z o.o. dotyczące sprzedaży, dostawy i montażu urządzenia do dezynfekcji wody promieniami UV firmy PROBICO-AQUA na SUW Kuczek. Termin wykonania usługi zgodnie z zawartą umową upływa w dniu 20 marca br.
- W dniu 15 stycznia br. odbyła się narada koordynacyjna w zakresie realizacji zadania pn. „Remont zbiorników magazynujących wodę na stacji uzdatniania w miejscowości Kuczek” w ramach otrzymanego dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.  
W spotkaniu udział wzięli Przedstawiciele GPU Algawa Sp z o.o, Gminy Aleksandrów Kujawski, Inspektor Budowlany oraz Wykonawca inwestycji. Celem spotkania było omówienie zakresu prowadzonych prac i uzgodnienia kolejnych etapów zadania pn. „Remont zbiorników magazynujących wodę na SUW w m. Kuczek.”
- W dniu 21 stycznia br. odbyło się posiedzenie Rady Nadzorczej GPU ALGAWA Sp. z o.o. Podczas posiedzenia m.in. podjęto uchwałę w sprawie przyjęcia Planu Pracy Rady Nadzorczej na rok 2026, omówiono bieżącą działalność Spółki, sytuację finansową, zestawienie aktualnych zobowiązań oraz przedstawiono informację z działalności Spółki za miesiąc grudzień 2025 r. Ponadto omówiono procedury bezpieczeństwa dostarczania wody oraz sposoby chlorowania.

**PREZES**  
  
**Piotr Gondek**



**INFORMACJA Z DZIAŁALNOŚCI  
GPU ALGAWA SP. Z O.O.  
W ALEKSANDROWIE KUJAWSKIM  
ZA MIESIĄC LUTY 2026**

Aleksandrów Kujawski 20.03.2026

### Dział Wodociągowo-Kanalizacyjny

Działalność działu wodociągowo-kanalizacyjnego za luty 2026 r. w poszczególnych aspektach wyglądała następująco:

- **Administracyjne:**

1. Wystawiono warunki techniczne podłączenia wod-kan – 17 sztuk.
2. Wystawiono odmowy przyłączenia do sieci wod-kan – 6 sztuk.
3. Wystawiono zapewnienia dostaw wody – 22 sztuk.
4. Sprawozdanie roczne do RZGW za 2025 rok ilości i jakości ścieków.
5. Sprawozdanie roczne do RZGW za 2025 rok z ilości wód pobranych
6. Zlecono przeprowadzenie badań wody do spożycia (6 razy woda uzdatniona).
7. Zawarta została umowa kompleksowa na pobór wody oraz ścieków

- **Inwestycje:**

1. Ze względu na warunki atmosferyczne nie były prowadzone prace w terenie.

- **Realizacje:**

1. Prowadzono bieżącą kontrolę urządzeń kanalizacji sanitarnej i sieci wodociągowej.
2. Bieżąco usuwano awarie sieci kanalizacyjnej – 5 awarie.
3. Bieżąco usuwano awarie sieci oraz przyłączy wodociągowych – 10 awarii.

### Usługi beczką asenizacyjną

Świadczone usługi wywozu nieczystości taborem asenizacyjnym uzależnione są od konkretnych zleceń odbiorców indywidualnych w danym miesiącu. W lutym wywozów nieczystości ze zbiorników bezodpływowych oraz z przydomowej oczyszczalni ścieków wykonano w ilości 161, co dało ilość 836,75m<sup>3</sup>. Największy (ilościowo) udział w tych usługach mają zlecenia opróżniania zbiorników bezodpływowych budynków PKP oraz WM Rozalia w Otłoczynie.

### Dział Transportu

Dział transportu od stycznia 2026 roku kontynuuje realizację zadania w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski, na podstawie podpisanej umowy z Gminą Aleksandrów Kujawski. Umowa obejmuje przewóz pasażerów na terenie Gminy na utworzonych 11 liniach. Autobusy kursują w dni nauki szkolnej, zgodnie z zatwierdzonymi rozkładami jazdy. W lutym 2026 roku Spółka w ramach tego zadania przejechała 4462,82 wozokilometrów.

Dowóz i odwóz dzieci i młodzieży niepełnosprawnej do specjalnych szkół i ośrodków rewalidacyjno – wychowawczych Spółka w lutym 2026 r. zrealizowała na podstawie powierzonego zadania w ramach Zarządzenia nr 46a/21 Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski.

Ponadto w lutym br. Spółka realizowała umowę podpisaną z Powiatem Aleksandrowskim [Szkoła Podstawowa Specjalna Nr 4 im. Jana Pawła II w Aleksandrowie Kujawskim] dotyczącą realizacji zadania polegającego na transporcie uczniów i ich wychowawców (opiekunów) na zajęcia sportowe w 22 Wojskowym Szpitalu Rehabilitacyjno-Uzdrowiskowym w Ciechocinku. W ramach wolnych możliwości przewozowych Spółka w lutym zrealizowała 7 drobnych zleceń okazjonalnych.

Za jednorazowe wykonanie przedmiotu umowy Spółka otrzymuje wynagrodzenie w kwocie 280 zł brutto. W lutym spółka nie dostała zlecenia transportu na zajęcia sportowe.

#### **Dział Drogowy:**

W lutym br. w dniach 5-6 wykonano wyjazdy związane z odśnieżaniem i usuwaniem śliskości na drogach i chodnikach Gminy Aleksandrów Kujawski.

#### **Dział Gastronomii**

**Dział gastronomi w lutym 2026 roku w największym stopniu uzyskał przychód z realizacji kilku stałych zadań:**

- żywienia dzieci w przedszkolach [umowa ze Stowarzyszeniem Partnerstwo dla Ziemi Kujawskiej],
- żywienie uczestników Dziennego Domu Pomocy w Słomkowie w Gminie Aleksandrów Kujawski [umowa nr 11/2026/ZP z dnia 13 stycznia 2026r.],
- żywienie uczestników Dziennego Domu Pomocy w Wołuszewie w Gminie Aleksandrów Kujawski [umowa nr 45/2025/ZP z dnia 19 maja 2025r.],
- żywienia dzieci w żłobku [Zarządzenie Nr 46A/21 Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski dnia 1 czerwca 2021 roku w sprawie zasad realizacji powierzonych do wykonywania Gminnemu Przedsiębiorstwu Usługowemu Algawa Sp. z o.o. zadań własnych Gminy Aleksandrów Kujawski],
- żywienia dzieci w szkołach [Zarządzenie Nr 46A/21 Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski dnia 1 czerwca 2021 roku w sprawie zasad realizacji powierzonych do wykonywania Gminnemu Przedsiębiorstwu Usługowemu Algawa Sp. z o.o. zadań własnych Gminy Aleksandrów Kujawski (GOPS ,GZOS)],
- sprzedaż fiskalizowana.

Całodzienne żywienie dzieci w przedszkolach Wyspa Maluch stanowi największy udział ilościowy przygotowywanych posiłków w całej produkcji działu. W miesiącu lutym dla przedszkoli wydano 2 778 szt. posiłków.

Wykonujemy usługę cateringową dla Dziennego Domu Pomocy w Słomkowie wydano 421 szt. posiłków i Wołuszewie wydano 344 szt. posiłków.

W ramach realizacji umowy żywienia dzieci w żłobku wydano 584 szt. posiłków.

Dla GZOS i CUS Spółka w lutym 2026 roku przygotowała 397 pierwszego dania oraz 553 drugich dań.

Poniżej przedstawiono tabelę obrazującą sprzedaż posiłków w miesiącu lutym 2026 roku.

**Tabela 1. Ilość sprzedanych posiłków w miesiącu lutym 2026 ujęciu liczbowym.**

|    | Rodzaj posiłku | Ilość [szt.] |
|----|----------------|--------------|
| 1. | Śniadanie      | 4127         |
| 2. | Zupa           | 4525         |
| 3. | II danie       | 4680         |

*Źródło: opracowanie własne J. Wyborska*

Średnia produkcja śniadań w ciągu jednego dnia w miesiącu lutym 2026 roku to 217 szt., pierwszego dania 238 szt. a drugich dań 246 szt.

Należy pamiętać, że w omawiany okres to czas przerwy zimowej w szkołach.

**W lutym 2026 roku w ramach tego działu zostały podjęte następujące działania:**

- z uwagi na wyeksploatowanie jednej ze zmywarek w kuchni w Stawkach służącej do mycia termosów przeprowadzono rozeznanie rynku w celu zakupu nowego sprzętu;
- wykonywano usługi cateringowe zlecone.

#### **Dział Księgowo-Rozliczeniowy**

W Biurze Obsługi Klienta w Dziale Księgowo-Rozliczeniowym Spółki w lutym br.: podpisano 9 nowych umów (w tym: przepisano 6 umów na dostarczanie wody, 2 umowy na dostarczenie wody i odprowadzanie ścieków, zawarto 0 nowych umów na nowe przyłącze wodociągowe i 1 umowę na dostarczenie wody i odprowadzanie ścieków ), a także wystawiono 1909 faktur za dostawę wody i odprowadzanie ścieków (w tym 974 to faktury elektroniczne, a 935 zostało wysłane drogą pocztową bądź dostarczone przez osoby, z którymi Spółka podpisała umowy zlecenie na dostarczanie korespondencji na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski. Została przeprowadzona windykacja nieopłaconych faktur za dostawę wody i odprowadzanie ścieków, w wyniku której zostało wystawionych 515 dokumentów (w tym: 366 upomnienia, 91 wezwania, 58 odcięcia dostawy wody). Wprowadzono 11 nowych wniosków na wysyłanie faktur drogą elektroniczną, przyjęto 241 wpłat od klientów za dostawę wody i odprowadzanie ścieków, wystawiono 139 faktur za pozostałe usługi działalności Spółki oraz rozliczono 1941 dokumenty wpłat bankowych za dostawę wody i odprowadzanie ścieków. Kontynuowano procedurę wymiany elektronicznych wodomierzy. Ponadto

realizowano bieżącą obsługę księgowo-rachunkową Spółki (realizacja przelewów, dekretacja i księgowanie dokumentów, wyciągów bankowych, przygotowywanie zestawień dla Rady Nadzorczej), przygotowywano dane do sporządzenia sprawozdania finansowego Spółki za 2025 rok.

Poniższa tabela przedstawia sprzedaż wody i ścieków w lutym 2026 roku.

| Sprzedaż wody i ścieków  |                             |           |          |           |
|--------------------------|-----------------------------|-----------|----------|-----------|
| Za okres                 | Od 01.02.2026 do 28.02.2026 |           |          |           |
| Kod kontrahenta          | Ilość                       | Netto     | VAT      | Brutto    |
| Ścieki Grupa 1           | 5365,50                     | 81767,94  | 6541,43  | 88309,37  |
| Ścieki Grupa 2           | 3473,00                     | 52791,74  | 4223,42  | 57015,16  |
| Ścieki Grupa 3           | 61,00                       | 929,68    | 74,38    | 1004,06   |
| Ścieki Grupa 4           | 2,00                        | 30,48     | 2,44     | 32,92     |
| Ścieki Grupa 6           | 98,00                       | 1493,59   | 119,49   | 1613,08   |
| Woda Grupa 1             | 7919,50                     | 32147,27  | 2571,76  | 34719,03  |
| Woda Grupa 2             | 5619,85                     | 22756,10  | 1820,33  | 24576,43  |
| Woda Grupa 3             | 1899,00                     | 7671,39   | 613,71   | 8285,10   |
| Woda Grupa 4             | 3150,00                     | 12775,05  | 1021,95  | 13797,00  |
| Woda Grupa 5             | 7317,00                     | 30148,72  | 2411,93  | 32560,65  |
| Woda Grupa 6             | 783,00                      | 3226,20   | 258,15   | 3484,35   |
| Woda Grupa 7             | 255,00                      | 1050,65   | 84,06    | 1134,71   |
| Woda Grupa 8             | 623,00                      | 2566,99   | 205,36   | 2772,35   |
| Abonament Grupa 1 Ścieki | 671,37                      | 1006,07   | 80,46    | 1086,53   |
| Abonament Grupa 2 Ścieki | 500,03                      | 3199,53   | 255,62   | 3455,15   |
| Abonament Grupa 3 Ścieki | 9,90                        | 14,85     | 1,19     | 16,04     |
| Abonament Grupa 4 Ścieki | 0,90                        | 4,40      | 0,35     | 4,75      |
| Abonament Grupa 6 Ścieki | 1,20                        | 1,80      | 0,14     | 1,94      |
| Abonament Grupa 1 Woda   | 905,47                      | 746,90    | 59,54    | 806,44    |
| Abonament Grupa 2 Woda   | 779,34                      | 5043,86   | 404,85   | 5448,71   |
| Abonament Grupa 3 Woda   | 385,64                      | 317,70    | 25,57    | 343,27    |
| Abonament Grupa 4 Woda   | 436,33                      | 1587,47   | 126,68   | 1714,15   |
| Abonament Grupa 5 Woda   | 57,94                       | 47,75     | 3,83     | 51,58     |
| Abonament Grupa 6 Woda   | 45,60                       | 295,10    | 23,68    | 318,78    |
| Abonament Grupa 7 Woda   | 20,09                       | 16,55     | 1,33     | 17,88     |
| Abonament Grupa 8 Woda   | 30,26                       | 110,19    | 8,79     | 118,98    |
| Abonament Grupa 9 Woda   | 1,90                        | 10,73     | 0,86     | 11,59     |
| SUMA                     | 40411,82                    | 261758,70 | 20941,30 | 282700,00 |

## Zarząd

- W dniu 2 lutego br. dokonano spłaty pozostałej kwoty pożyczki płatniczej w wysokości 86.250,00 zł. w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu, która została zaciągnięta na sfinansowanie inwestycji pn: „Modernizacja i rozbudowa infrastruktury wod-kan w Gminie Aleksandrów Kujawski”. Tym samym Spółka spłaciła w całości ciążące na niej zobowiązania finansowe w postaci pożyczek płatniczych w związku z realizacją ww. inwestycji.

  
**PREZES**  
**Piotr Gondek**

**Informacja Gminnego Ośrodka Kultury w Służewie w okresie międzysesyjnym od dnia 01 stycznia do 31 stycznia 2026 r.**

**Zajęcia stałe odbywające się w GOK - cotygodniowa edukacja artystyczna i kulturalna:**

1. Zajęcia muzyczne - Orkiestra dęta – odbyły się 2 spotkania, w których uczestniczyło w sumie 26 osób.
2. Zajęcia taneczne – odbyły się 3 zajęcia, w których łącznie uczestniczyło 25 dzieci.

**Warsztaty, pikniki, wystawy, konkursy, koncerty, projekcje, spektakle, wycieczki, uroczystości:**

1. Orszak Trzech Króli w Rożnie-Parcele (przygotowanie i wstawienie plakatu na stronę WWW oraz w mediach społecznościowych, wstawienie zdjęć i relacji z wydarzenia).
2. Orszak Trzech Króli w parafii Grabie przygotowany przez sołectwo i KGW Opoki ( wstawienie plakatu na stronę WWW oraz w mediach społecznościowych, wstawienie zdjęć i relacji z wydarzenia).
3. Koncert Noworoczny zespołu żeńskiego Cordiale Coro (przygotowanie i wstawienie plakatu na stronę WWW oraz w mediach społecznościowych, wstawienie zdjęć i relacji z wydarzenia).
4. Zimowy Bal Morsów – pierwsza impreza otwierająca kalendarz wydarzeń z okazji 50-lecia Gminy (przygotowanie i wstawienie plakatu na stronę WWW oraz w mediach społecznościowych, pomoc w organizacji wydarzenia, przygotowanie fotobudki, wstawienie zdjęć i materiału reklamowego z wydarzenia).
5. 34. finał Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy w Służewie (przygotowanie niezbędnych dokumentów dla wolontariuszy przy rozliczeniu, wstawianie relacji z gadżetami do licytacji, przygotowanie plakatu, sali i pomieszczeń niezbędnych podczas wydarzenia, wstawienie zdjęć i materiału reklamowego z wydarzenia).
6. Bal Karnawałowy dla dzieci w ramach 34. Finału WOŚP (przygotowanie plakatu, przygotowanie planu zabaw dla dzieci, wstawienie zdjęć i materiału reklamowego z wydarzenia).

7. Rozliczenie 34. Finału Wielkiej Orkiestry Świątecznej pomocy (przygotowanie dokumentów do rozliczenia, przekazanie bezpiecznych kopert wraz z protokołem konwojowi)

#### **Obsługa sekretariatu:**

- wysyłanie oraz odbieranie poczty i przesyłek kurierskich,
- nadzorowanie przepływu informacji oraz dokumentów w GOK,
- odbieranie połączeń przychodzących,
- organizowanie i obsługa spotkań,
- tworzenie zestawień i rejestrów z działalności Gok, funduszu sołeckiego raz Kół Gospodyń Wiejskich,
- prowadzenie książki nadawczej,
- przyjmowanie i opisywanie faktur z działalności kulturalnej i doposażenia świetlic z funduszu sołeckiego (33 faktur),
- przyjmowanie i opisywanie faktur z działalności Kół Gospodyń Wiejskich (24 faktur),
- poprawki w planie wydarzeń imprez organizowanych przez GOK na rok 2026 i na 50-lecie Gminy,
- sporządzenie sprawozdania z rocznej działalności gminnego Ośrodka Kultury w Służewie
- opracowanie i wysłanie sprawozdania K-07.

#### **Współpraca z KGW, Sołtysami itp.:**

- przygotowanie plakatu na warsztaty faworkowe dla Koła Kobiet ze Służewa.

#### **Spotkania/ wyjazdy służbowe:**

- spotkanie Dyrektora GOKu i pracowników Goku z Panią Darią Lisiecką w celu omówienia szczegółów dotyczących 25. Spotkania Poetów Biała Lokomotywa.

#### **Organizacji imprez odbywających się w GOK, imprez sołeckich i nie tylko:**

- przygotowanie plakatu na imprezy odbywające się w sołectwach,

- przygotowanie plakatu na ferie zimowe w GOK.

**Realizacja projektów i programów w tym przy współudziale środków pochodzących z budżetu UE:**

- rozliczenie projektu Klub Młodzieżowy w GOK,

- przygotowanie materiałów do złożenia wniosku na dotację z PZU na wydarzenie Biała Lokomotywa,

- przygotowanie dokumentów do złożenia wniosku do GAZ-SYSTEM na dofinansowanie wydarzenia Eko-festyn.

**Utrzymanie czystości w GOK, świetlicach wiejskich i wokół nich:**

- pomoc w przygotowaniu sali na imprezy odbywające się w GOK,

- przygotowanie świetlic na imprezy: Łazieniec, Rożno-Parcele, Wołuszewo, Przybranowo, Ośno.

**Dbanie o estetyczny wygląd obiektów grobownictwa wojennego i jego otoczenia:**

- 1) mogiła Władysława Mariańskiego na cmentarzu w miejscowości Goszczewo
- 2) mogiła zbiorowa na cmentarzu w miejscowości Goszczewo.
- 3) mogiła Bolesława Borkowskiego na cmentarzu w miejscowości Ostrowąs
- 4) mogiła zbiorowa na cmentarzu w miejscowości Otłoczyn.

Z dotacji, którą otrzymaliśmy w kwocie 3500,00 z Urzędu Wojewódzkiego na utrzymanie i renowację grobów wojennych zakupiono wiązanki, kwiaty, znicze oraz wkłady na w/w groby wojenne.

Gminny Ośrodek Kultury dba również o dwa pomniki położone w obrębie lasu w Odolionie, o pomnik Stanisława Mędelewskiego oraz o pomnik poległych i pomordowanych mieszkańców Wołuszewa.

Z up. Dyrektora  
  
mgr Magdalena Kamedulska



**Informacja Gminnego Ośrodka Kultury w Służewie w okresie międzysesyjnym od dnia 01 lutego do 28 lutego 2026 r.**

**Zajęcia stałe odbywające się w GOK - cotygodniowa edukacja artystyczna i kulturalna:**

1. Zajęcia muzyczne - Orkiestra dęta – odbyły się 4 spotkania, w których uczestniczyło w sumie 36 osób.
2. Zajęcia taneczne – odbyły się 3 zajęcia, w których łącznie uczestniczyło 26 dzieci.

**Warsztaty, pikniki, wystawy, konkursy, koncerty, projekcje, spektakle, wycieczki, uroczystości:**

1. Zajęcia feryjne z Gokiem dla dzieci (przygotowanie i wstawienie plakatu na stronę WWW oraz w mediach społecznościowych, przygotowanie planu zajęć na ferie, listy obecności i zgód, po każdym zajęciu wstawienie zdjęć z zajęć).
2. 50 budek łęgowych na 50 lecie Gminy Wiejskiej Aleksandrów Kujawski – warsztaty dla dzieci i młodzieży przygotowane przez Stowarzyszenie Cudne Manowce (przygotowanie i wstawienie plakatu na stronę WWW oraz w mediach społecznościowych).
3. Spotkanie Kóz Zapustnych pod Urzędem Gminy w Aleksandrowie Kujawskim z okazji 50-lecia Gminy (spotkanie z przewodniczącymi z każdej grupy Kozy Zapustnej z terenu gminy, przygotowanie i wstawienie plakatu na stronę WWW oraz w mediach społecznościowych, przygotowanie materiału fotograficznego z wydarzenia).
4. Wspominki historyczne Sołectwa Ośna i Gminy z okazji 50-lecia Gminy (wstawienie plakatu na stronę WWW oraz w mediach społecznościowych, przygotowanie materiału fotograficznego z wydarzenia).

**Obsługa sekretariatu:**

- wysyłanie oraz odbieranie poczty i przesyłek kurierskich,
- nadzorowanie przepływu informacji oraz dokumentów w GOK,
- odbieranie połączeń przychodzących,
- organizowanie i obsługa spotkań,

- tworzenie zestawień i rejestrów z działalności Gok, funduszu sołeckiego raz Kół Gospodyń Wiejskich,
- prowadzenie książki nadawczej,
- przyjmowanie i opisywanie faktur z działalności kulturalnej i doposażenia świetlic z funduszu sołeckiego (37 faktur),
- przyjmowanie i opisywanie faktur z działalności Kół Gospodyń Wiejskich (20 faktur),
- poprawki w planie wydarzeń imprez organizowanych przez GOK na rok 2026 i na 50-lecie Gminy.

#### **Współpraca z KGW, Sołtysami itp.:**

- przygotowanie plakatu na warsztaty faworkowe dla Koła Kobiet ze Służewa.

#### **Spotkania/ wyjazdy służbowe:**

- spotkanie Dyrektora GOKu i pracowników Gok z Panią Darią Lisiecką w celu omówienia szczegółów dotyczących 25. Spotkania Poetów Biała Lokomotywa.

#### **Organizacji imprez odbywających się w GOK, imprez sołeckich i nie tylko:**

- przygotowanie plakatu na wycieczkę edukacyjną „Trzy perły Małopolski”,
- przygotowanie plakatu na warsztaty faworkowe,
- przygotowanie plakatu na koncert z okazji Dnia Kobiet w GOK.

#### **Realizacja projektów i programów w tym przy współudziale środków pochodzących z budżetu UE:**

- ostateczne rozliczenie projektu Klub Młodzieżowy w GOK,
- przygotowanie materiałów do złożenia wniosku na dotację z PZU na wydarzenie Biała Lokomotywa,
- wystanie wniosku do GAZ-SYSTEM na dofinansowanie wydarzenia Eko-festyn.

#### **Utrzymanie czystości w GOK, świetlicach wiejskich i wokół nich:**

- pomoc w przygotowaniu sali na imprezy odbywające się w GOK,

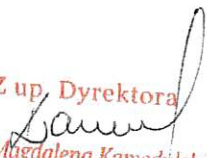
- przygotowanie świetlic na imprezy: Łazieniec, Rożno-Parcele, Wołuszewo, Przybranowo, Ośno.

**Dbanie o estetyczny wygląd obiektów grobownictwa wojennego i jego otoczenia:**

- 1) mogiła Władysława Mariańskiego na cmentarzu w miejscowości Goszczewo
- 2) mogiła zbiorowa na cmentarzu w miejscowości Goszczewo.
- 3) mogiła Bolesława Borkowskiego na cmentarzu w miejscowości Ostrowąs
- 4) mogiła zbiorowa na cmentarzu w miejscowości Otłoczyn.

Z dotacji, którą otrzymaliśmy w kwocie 3500,00 z Urzędu Wojewódzkiego na utrzymanie i renowację grobów wojennych zakupiono wiązanki, kwiaty, znicze oraz wkłady na w/w groby wojenne.

Gminny Ośrodek Kultury dba również o dwa pomniki położone w obrębie lasu w Odolionie, o pomnik Stanisława Mędelewskiego oraz o pomnik poległych i pomordowanych mieszkańców Wołuszewa.

Z up. Dyrektora  
  
mgr Magdalena Kamedulska



## Informacja z działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Służewie

w okresie międzysesyjnym od dnia 1 lutego do 28 lutego 2026 r.

### 1. Rejestracja czytelników

W lutym zarejestrowano 42 nowych czytelników (łącznie od początku roku - 130 osób)

### 2. Udostępnianie zbiorów na zewnątrz

Wypożyczono łącznie 515 książek, w tym:

- 286 egzemplarzy literatury pięknej dla dorosłych,
- 215 egzemplarzy literatury dla dzieci i młodzieży,
- 14 egzemplarzy literatury niebeletrystycznej.

### 3. Udostępnianie ebooków i audiobooków za pośrednictwem platform Legimi i Empik Go

- **Legimi (11 kodów):**
  - ebooki: 66 wypożyczeń, 32 otwarcia,
  - audiobooki: 57 wypożyczeń, 53 otwarcia.
- **Empik Go (2 kody):**
  - ebooki: 18 wypożyczeń,
  - audiobooki: 5 wypożyczeń.

4. W lutym bibliotekę odwiedziło 174 czytelników.

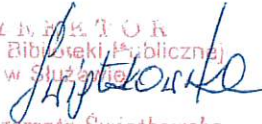
5. Zakupiono 186 książek na łączną kwotę 5 248,20 zł.

6. Wykonano ewidencję, opracowanie formalne i rzeczowe zakupionych książek.

Zakupione książki wprowadzono do systemu MAK+ oraz ksiąg inwentarzowych.

7. W systemie bibliotecznym MAK+ opracowano 146 książek.

8. Przygotowano i złożono sprawozdanie do Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz Analizę Funkcjonowania Bibliotek za 2025 do Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej - Książnicy Kopernikańskiej w Toruniu.

DYREKTOR  
Gminnej Biblioteki Publicznej  
w Służewie  
  
mgr Małgorzata Świątkowska

