Rada Gminy Aleksandrów Kujawski - SYSTEM Posiedzenia.pl

PROTOKÓŁ

XXIX Sesja Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 4 sierpnia 2026 roku

LISTA RADNYCH OBECNYCH NA POSIEDZENIU RADY

lp	nazwisko	imię	status	podpis
1	Bonowicz	Stanisław	obecny	
2	Chrupek	Mateusz	obecny	
3	Cichocka	Alicja	obecna	
4	Drzewucka	Kamila	obecna	
5	Jankowski	Grzegorz	obecny	
6	Karasiński	Grzegorz	obecny	
7	Kaszubski	Piotr	obecny	
8	Kozłowski	Damian	nieobecny	
9	Krychowiak	Zbigniew	nieobecny	
10	Kulpa	Marcin	obecny	
11	Preczak	Rafał	obecny	
12	Pyszyńska	Agnieszka	obecna	
13	Sztyler	Jerzy	obecny	
14	Świątkowska	Bożena	obecna	
15	Wieczorek	Marek	obecny	

obecni	13
wszyscy	15
procent	86,67 %
Kworum zostało osiągnięte	

PORZĄDEK OBRAD

1. Otwarcie Sesji.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył obrady XXVII Sesji Rady Gminy. Powitał przybyłych na posiedzenie.

2. Powołanie protokolanta.

Propozycja na protokolanta – Beata Kostrzewska

głosowanie	Powołanie protokolanta.
jednostka	Rada Gminy
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	04 sierpnia 2026 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła większość

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	13	100 %	pula głosów	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Bonowicz	Stanisław	ZA
2	Chrupek	Mateusz	ZA
3	Cichocka	Alicja	ZA
4	Drzewucka	Kamila	ZA
5	Jankowski	Grzegorz	ZA

6	Karasiński	Grzegorz	ZA
7	Kaszubski	Piotr	ZA
8	Kozłowski	Damian	nieobecny
9	Krychowiak	Zbigniew	nieobecny
10	Kulpa	Marcin	ZA
11	Preczak	Rafał	ZA
12	Pyszyńska	Agnieszka	ZA
13	Sztyler	Jerzy	ZA
14	Świątkowska	Bożena	ZA
15	Wieczorek	Marek	ZA

3. Stwierdzenie quorum

Przewodniczący Rady Gminy stwierdził, że w sesji uczestniczy 13 Radnych. Zatem warunek quorum jest spełniony, sesja jest umocowana do podejmowania stosownych uchwał. Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

4. Porządek obrad.

Przewodniczący Rady wystąpił o zdjęcie z porządku obrad punktu o brzmieniu: podjęcie Uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w trybie bezprzetargowym lokalu mieszkalnego w budynku oznaczonym numerem ewidencyjnym 22 wraz z udziałem w gruncie stanowiącym działkę ewidencyjną nr 193 w miejscowości Otłoczyn ul. Szlak Bursztynowy 31, gmina Aleksandrów Kujawski, stanowiącego własność Gminy Aleksandrów Kujawski oraz udzielenia bonifikaty od ceny sprzedaży"

4.1. Zdjęcie z porządku obrad punktu o brzmieniu: " Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w trybie bezprzetargowym lokalu mieszkalnego w budynku oznaczonym numerem ewidencyjnym 22 wraz z udziałem w gruncie stanowiącym działkę ewidencyjną nr 193 w miejscowości Otłoczyn ul. Szlak Bursztynowy 31, gmina Aleksandrów Kujawski, stanowiącego własność Gminy Aleksandrów Kujawski oraz udzielenia bonifikaty od ceny sprzedaży"

głosowanie	Zdjęcie z porządku obrad punktu o brzmieniu: " Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w trybie bezprzetargowym lokalu mieszkalnego w budynku

	oznaczonym numerem ewidencyjnym 22 wraz z udziałem w gruncie stanowiącym działkę ewidencyjną nr 193 w miejscowości Otłoczyn ul. Szlak Bursztynowy 31, gmina Aleksandrów Kujawski, stanowiącego własność Gminy Aleksandrów Kujawski oraz udzielenia bonifikaty od ceny sprzedaży"
jednostka	Rada Gminy
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	04 sierpnia 2026 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła większość

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	13	100 %	pula głosów	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Bonowicz	Stanisław	ZA
2	Chrupek	Mateusz	ZA
3	Cichocka	Alicja	ZA
4	Drzewucka	Kamila	ZA
5	Jankowski	Grzegorz	ZA
6	Karasiński	Grzegorz	ZA
7	Kaszubski	Piotr	ZA
8	Kozłowski	Damian	nieobecny
9	Krychowiak	Zbigniew	nieobecny

10	Kulpa	Marcin	ZA
11	Preczak	Rafał	ZA
12	Pyszyńska	Agnieszka	ZA
13	Sztyler	Jerzy	ZA
14	Świątkowska	Bożena	ZA
15	Wieczorek	Marek	ZA

4.2. Zatwierdzenie porządku obrad.

głosowanie	Zatwierdzenie porządku obrad.
jednostka	Rada Gminy
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	04 sierpnia 2026 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła większość

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	13	100 %	pula głosów	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Bonowicz	Stanisław	ZA
2	Chrupek	Mateusz	ZA
3	Cichocka	Alicja	ZA
4	Drzewucka	Kamila	ZA

5	Jankowski	Grzegorz	ZA
6	Karasiński	Grzegorz	ZA
7	Kaszubski	Piotr	ZA
8	Kozłowski	Damian	nieobecny
9	Krychowiak	Zbigniew	nieobecny
10	Kulpa	Marcin	ZA
11	Preczak	Rafał	ZA
12	Pyszyńska	Agnieszka	ZA
13	Sztyler	Jerzy	ZA
14	Świątkowska	Bożena	ZA
15	Wieczorek	Marek	ZA

5. Przyjęcie protokołu z XXVII sesji Rady Gminy Aleksandrów Kujawski.

głosowanie	Przyjęcie protokołu z XXVII sesji Rady Gminy Aleksandrów Kujawski.
jednostka	Rada Gminy
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	04 sierpnia 2026 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła większość

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	13	100 %	pula głosów	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Bonowicz	Stanisław	ZA
2	Chrupek	Mateusz	ZA
3	Cichocka	Alicja	ZA
4	Drzewucka	Kamila	ZA
5	Jankowski	Grzegorz	ZA
6	Karasiński	Grzegorz	ZA
7	Kaszubski	Piotr	ZA
8	Kozłowski	Damian	nieobecny
9	Krychowiak	Zbigniew	nieobecny
10	Kulpa	Marcin	ZA
11	Preczak	Rafał	ZA
12	Pyszyńska	Agnieszka	ZA
13	Sztyler	Jerzy	ZA
14	Świątkowska	Bożena	ZA
15	Wieczorek	Marek	ZA

6. Przyjęcie protokołu z XXVIII sesji Rady Gminy Aleksandrów Kujawski.

głosowanie	Przyjęcie protokołu z XXVIII sesji Rady Gminy Aleksandrów Kujawski.
jednostka	Rada Gminy
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	04 sierpnia 2026 r.

typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła większość

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	13	100 %	pula głosów	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Bonowicz	Stanisław	ZA
2	Chrupek	Mateusz	ZA
3	Cichocka	Alicja	ZA
4	Drzewucka	Kamila	ZA
5	Jankowski	Grzegorz	ZA
6	Karasiński	Grzegorz	ZA
7	Kaszubski	Piotr	ZA
8	Kozłowski	Damian	nieobecny
9	Krychowiak	Zbigniew	nieobecny
10	Kulpa	Marcin	ZA
11	Preczak	Rafał	ZA
12	Pyszyńska	Agnieszka	ZA
13	Sztyler	Jerzy	ZA
14	Świątkowska	Bożena	ZA
15	Wieczorek	Marek	ZA

7. Podjęcie Uchwały w sprawie przekazania skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Bydgoszczy wraz z odpowiedzią na skargę.

a) omówienie projektu uchwały, przedstawienie opinii

Radna Alicja Cichocka poinformowała, że członkowie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji jednogłośnie pozytywnie zaopiniowali przekazanie skargi do WSA w Bydgoszczy wraz z odpowiedzią na skargę- wniesioną Przez Prokuraturę Rejonową w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 06.07.2026 r. na uchwałę Nr XV/158/25 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 29 kwietnia 2025 r. zmieniającą uchwałę w sprawie regulaminu korzystania z cmentarza komunalnego w miejscowości Rożno-Parcele, gmina Aleksandrów Kujawski.

Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Uzasadnienie stanowi załącznik do projektu uchwały.

b) dyskusja i zgłaszanie poprawek,

- brak

głosowanie	Podjęcie Uchwały w sprawie przekazania skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Bydgoszczy wraz z odpowiedzią na skargę.
jednostka	Rada Gminy
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	04 sierpnia 2026 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła większość

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	13	100 %	pula głosów	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Bonowicz	Stanisław	ZA

2	Chrupek	Mateusz	ZA
3	Cichocka	Alicja	ZA
4	Drzewucka	Kamila	ZA
5	Jankowski	Grzegorz	ZA
6	Karasiński	Grzegorz	ZA
7	Kaszubski	Piotr	ZA
8	Kozłowski	Damian	nieobecny
9	Krychowiak	Zbigniew	nieobecny
10	Kulpa	Marcin	ZA
11	Preczak	Rafał	ZA
12	Pyszyńska	Agnieszka	ZA
13	Sztyler	Jerzy	ZA
14	Świątkowska	Bożena	ZA
15	Wieczorek	Marek	ZA

Uchwała Nr XXIX/259/26 stanowi załącznik do protokołu z sesji.

8. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości w obrębie ewidencyjnym Przybranowo, gmina Aleksandrów Kujawski.

a) omówienie projektu uchwały,

Wójt Gminy – proszę o podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości w obrębie ewidencyjnym Przybranowo, gmina Aleksandrów Kujawski. Uzasadnienie do uchwały jest tożsame z uzasadnieniem pisemnym do projektu uchwały

b) przedstawienie opinii Komisji Gospodarki Przestrzennej, Komunalnej i Rolnej,

Komisja pozytywnie opiniuje projekt uchwały.

c) dyskusja i zgłaszanie poprawek,

- brak

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości w obrębie ewidencyjnym Przybranowo, gmina Aleksandrów Kujawski.
jednostka	Rada Gminy
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	04 sierpnia 2026 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła większość

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	13	100 %	pula głosów	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Bonowicz	Stanisław	ZA
2	Chrupek	Mateusz	ZA
3	Cichocka	Alicja	ZA
4	Drzewucka	Kamila	ZA
5	Jankowski	Grzegorz	ZA
6	Karasiński	Grzegorz	ZA
7	Kaszubski	Piotr	ZA
8	Kozłowski	Damian	nieobecny
9	Krychowiak	Zbigniew	nieobecny
10	Kulpa	Marcin	ZA

11	Preczak	Rafał	ZA
12	Pyszyńska	Agnieszka	ZA
13	Sztyler	Jerzy	ZA
14	Świątkowska	Bożena	ZA
15	Wieczorek	Marek	ZA

Uchwała Nr XXIX/260/26 stanowi załącznik do protokołu z sesji.

9. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości w obrębach ewidencyjnych Wólka i Poczałkowo, gmina Aleksandrów Kujawski.

a) omówienie projektu uchwały,

Wójt Gminy – proszę o podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości w obrębach ewidencyjnych Wólka i Poczałkowo, gmina Aleksandrów Kujawski.

Uzasadnienie do uchwały jest tożsame z uzasadnieniem pisemnym do projektu uchwały

b) przedstawienie opinii Komisji Gospodarki Przestrzennej, Komunalnej i Rolnej,

Komisja pozytywnie opiniuje projekt uchwały.

c) dyskusja i zgłaszanie poprawek,

- brak

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości w obrębach ewidencyjnych Wólka i Poczałkowo, gmina Aleksandrów Kujawski.
jednostka	Rada Gminy
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	04 sierpnia 2026 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła większość

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	13	100 %	pula głosów	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Bonowicz	Stanisław	ZA
2	Chrupek	Mateusz	ZA
3	Cichocka	Alicja	ZA
4	Drzewucka	Kamila	ZA
5	Jankowski	Grzegorz	ZA
6	Karasiński	Grzegorz	ZA
7	Kaszubski	Piotr	ZA
8	Kozłowski	Damian	nieobecny
9	Krychowiak	Zbigniew	nieobecny
10	Kulpa	Marcin	ZA
11	Preczak	Rafał	ZA
12	Pyszyńska	Agnieszka	ZA
13	Sztyler	Jerzy	ZA
14	Świątkowska	Bożena	ZA
15	Wieczorek	Marek	ZA

Uchwała Nr XXIX/261/26 stanowi załącznik do protokołu z sesji.

10. Podjęcie uchwały w sprawie odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy dla części nieruchomości o nr ewidencyjnym 174 w obrębie Wołuszewo, stanowiącej własność Gminy Aleksandrów Kujawski, na czas oznaczony 10 lat.

a) omówienie projektu uchwały,

Wójt Gminy – proszę o podjęcie uchwały w sprawie odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy dla części nieruchomości o nr ewidencyjnym 174 w obrębie Wołuszewo, stanowiącej własność Gminy Aleksandrów Kujawski, na czas oznaczony 10 lat.

Uzasadnienie do uchwały jest tożsame z uzasadnieniem pisemnym do projektu uchwały

b) przedstawienie opinii Komisji Gospodarki Przestrzennej, Komunalnej i Rolnej,

Komisja pozytywnie opiniuje projekt uchwały.

c) dyskusja i zgłaszanie poprawek,

- brak

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy dla części nieruchomości o nr ewidencyjnym 174 w obrębie Wołuszewo, stanowiącej własność Gminy Aleksandrów Kujawski, na czas oznaczony 10 lat.
jednostka	Rada Gminy
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	04 sierpnia 2026 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła większość

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	13	100 %	pula głosów	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Bonowicz	Stanisław	ZA

2	Chrupek	Mateusz	ZA
3	Cichocka	Alicja	ZA
4	Drzewucka	Kamila	ZA
5	Jankowski	Grzegorz	ZA
6	Karasiński	Grzegorz	ZA
7	Kaszubski	Piotr	ZA
8	Kozłowski	Damian	nieobecny
9	Krychowiak	Zbigniew	nieobecny
10	Kulpa	Marcin	ZA
11	Preczak	Rafał	ZA
12	Pyszyńska	Agnieszka	ZA
13	Sztyler	Jerzy	ZA
14	Świątkowska	Bożena	ZA
15	Wieczorek	Marek	ZA

Uchwała Nr XXIX/262/26 stanowi załącznik do protokołu z sesji.

11. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości gruntowych nr 187/11 i 187/12 położonych w obrębie ewidencyjnym Przybranowo, Gmina Aleksandrów Kujawski, stanowiących własność Gminy Aleksandrów Kujawski.

a) omówienie projektu uchwały,

Wójt Gminy – proszę o podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości gruntowych nr 187/11 i 187/12 położonych w obrębie ewidencyjnym Przybranowo, Gmina Aleksandrów Kujawski, stanowiących własność Gminy Aleksandrów Kujawski.

Uzasadnienie do uchwały jest tożsame z uzasadnieniem pisemnym do projektu uchwały

b) przedstawienie opinii Komisji Gospodarki Przestrzennej, Komunalnej i Rolnej,

Komisja pozytywnie opiniuje projekt uchwały.

c) dyskusja i zgłaszanie poprawek,

- brak

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości gruntowych nr 187/11 i 187/12 położonych w obrębie ewidencyjnym Przybranowo, Gmina Aleksandrów Kujawski, stanowiących własność Gminy Aleksandrów Kujawski.
jednostka	Rada Gminy
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	04 sierpnia 2026 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła większość

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	13	100 %	pula głosów	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Bonowicz	Stanisław	ZA
2	Chrupek	Mateusz	ZA
3	Cichocka	Alicja	ZA
4	Drzewucka	Kamila	ZA
5	Jankowski	Grzegorz	ZA
6	Karasiński	Grzegorz	ZA
7	Kaszubski	Piotr	ZA

8	Kozłowski	Damian	nieobecny
9	Krychowiak	Zbigniew	nieobecny
10	Kulpa	Marcin	ZA
11	Preczak	Rafał	ZA
12	Pyszyńska	Agnieszka	ZA
13	Sztyler	Jerzy	ZA
14	Świątkowska	Bożena	ZA
15	Wieczorek	Marek	ZA

Uchwała Nr XXIX/263/26 stanowi załącznik do protokołu z sesji.

12. Podjęcie uchwały w sprawie odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy dla nieruchomości o nr ewidencyjnym 534/1 w obrębie Służewo, stanowiącej własność Gminy Aleksandrów Kujawski, na czas oznaczony 5 lat.

a) omówienie projektu uchwały,

Wójt Gminy – proszę o podjęcie uchwały w sprawie odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy dla nieruchomości o nr ewidencyjnym 534/1 w obrębie Służewo, stanowiącej własność Gminy Aleksandrów Kujawski, na czas oznaczony 5 lat.

Uzasadnienie do uchwały jest tożsame z uzasadnieniem pisemnym do projektu uchwały

b) przedstawienie opinii Komisji Gospodarki Przestrzennej, Komunalnej i Rolnej,

Komisja pozytywnie opiniuje projekt uchwały.

c) dyskusja i zgłaszanie poprawek,

- brak

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy dla nieruchomości o nr ewidencyjnym 534/1 w obrębie Służewo, stanowiącej własność Gminy Aleksandrów Kujawski, na czas oznaczony 5 lat.

jednostka	Rada Gminy
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	04 sierpnia 2026 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła większość

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	13	100 %	pula głosów	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Bonowicz	Stanisław	ZA
2	Chrupek	Mateusz	ZA
3	Cichocka	Alicja	ZA
4	Drzewucka	Kamila	ZA
5	Jankowski	Grzegorz	ZA
6	Karasiński	Grzegorz	ZA
7	Kaszubski	Piotr	ZA
8	Kozłowski	Damian	nieobecny
9	Krychowiak	Zbigniew	nieobecny
10	Kulpa	Marcin	ZA
11	Preczak	Rafał	ZA
12	Pyszyńska	Agnieszka	ZA
13	Sztyler	Jerzy	ZA

14	Świątkowska	Bożena	ZA
15	Wieczorek	Marek	ZA

Uchwała Nr XXIX/264/26 stanowi załącznik do protokołu z sesji.

13. Podjęcie uchwały w sprawie ustanowienia odpłatnej służebności gruntowej przesyłu przez grunt stanowiący własność Gminy Aleksandrów Kujawski, położony w obrębie ewidencyjnym Stawki.

a) omówienie projektu uchwały,

Wójt Gminy – proszę o podjęcie uchwały w sprawie ustanowienia odpłatnej służebności gruntowej przesyłu przez grunt stanowiący własność Gminy Aleksandrów Kujawski, położony w obrębie ewidencyjnym Stawki.

Uzasadnienie do uchwały jest tożsame z uzasadnieniem pisemnym do projektu uchwały

b) przedstawienie opinii Komisji Gospodarki Przestrzennej, Komunalnej i Rolnej,

Komisja pozytywnie opiniuje projekt uchwały.

c) dyskusja i zgłaszanie poprawek,

- brak

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie ustanowienia odpłatnej służebności gruntowej przesyłu przez grunt stanowiący własność Gminy Aleksandrów Kujawski, położony w obrębie ewidencyjnym Stawki.
jednostka	Rada Gminy
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	04 sierpnia 2026 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła większość

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent

ZA	13	100 %	pula głosów	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Bonowicz	Stanisław	ZA
2	Chrupek	Mateusz	ZA
3	Cichocka	Alicja	ZA
4	Drzewucka	Kamila	ZA
5	Jankowski	Grzegorz	ZA
6	Karasiński	Grzegorz	ZA
7	Kaszubski	Piotr	ZA
8	Kozłowski	Damian	nieobecny
9	Krychowiak	Zbigniew	nieobecny
10	Kulpa	Marcin	ZA
11	Preczak	Rafał	ZA
12	Pyszyńska	Agnieszka	ZA
13	Sztyler	Jerzy	ZA
14	Świątkowska	Bożena	ZA
15	Wieczorek	Marek	ZA

Uchwała Nr XXIX/265/26 stanowi załącznik do protokołu z sesji.

14. Informacje lub komunikaty.

-brak

15. Zamknięcie obrad XXIX Sesji Rady Gminy.

Wobec wyczerpania porządku obrad Przewodniczacy Rady Gminy zamknął obrady XXIX sesji Rady Gminy Aleksandrów Kujawski.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Marek Wieczorek

UCHWAŁA NR XXIX/259/26
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI

z dnia 4 sierpnia 2026 r.

sprawie przekazania skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Bydgoszczy wraz z odpowiedzią na skargę

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 622) oraz art. 54 § 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. z 2026 r. poz. 143 ze zm.[1)]) Rada Gminy Aleksandrów Kujawski uchwala, co następuje:

§ 1. Przekazać do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Bydgoszczy skargę Prokuratora Prokuratury Rejonowej w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 06.07.2026 r. (data wpływu 13.07.2026 r.) na uchwałę nr XV/158/25 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 29 kwietnia 2025 r. zmieniającą uchwałę w sprawie regulaminu korzystania z cmentarza komunalnego w miejscowości Rożno-Parcele, gmina Aleksandrów Kujawski (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2025 r. Poz.2438).

§ 2. Treść odpowiedzi na skargę, o której mowa w § 1, zawiera załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Upoważnia się Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski:

1) do przekazania skargi, o której mowa w § 1 wraz z odpowiedzią na skargę do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Bydgoszczy;
2) do reprezentowania Rady Gminy Aleksandrów Kujawski przed Wojewódzkim Sądem Administracyjnym w Bydgoszczy z prawem do udzielenia pełnomocnictwa do reprezentowania rady.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Marek Wieczorek

[1)] Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2025 r. poz. 1882 oraz z 2026 r. poz. 846.

Załącznik do uchwały nr XXIX/259/26
Rady Gminy Aleksandrów Kujawski
z dnia 4 sierpnia 2026 r.

Aleksandrów Kujawski, dnia 04.08.2026 r.

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Bydgoszczy
ul. Jana Kazimierza 5
85-035 Bydgoszcz

Skarżący: **Prokurator Prokuratury Rejonowej**
w Aleksandrowie Kujawskim
ul. Narutowicza 16
87-700 Aleksandrów Kujawski

Zaskarżony organ: **Rada Gminy Aleksandrów Kujawski**
ul. Juliusza Słowackiego 12
87-700 Aleksandrów Kujawski

Dotyczy: **Uchwały nr XV/158/25**
Rady Gminy Aleksandrów Kujawski
z dnia 29 kwietnia 2025 r.

Odpowiedź na skargę

Na podstawie art. 54 § 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. - Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. z 2026 r. poz. 143 ze zm.) „dalej p.p.s.a" w imieniu Rady Gminy Aleksandrów Kujawski przekazuje do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Bydgoszczy skargę Prokuratora Prokuratury Rejonowej w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 06 lipca 2026 r. (data wpływu 13 lipca 2026 r.) na uchwałę nr XV/158/25 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 29 kwietnia 2025 r. zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu korzystania z cmentarza komunalnego w miejscowości Rożno-Parcele, gmina Aleksandrów Kujawski (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2025 r. Poz. 2438) w części- w zakresie ust. 4 , 7 i 8 pkt 1,2,3 i 9 oraz ust.9, 11, 20, 22,27 i 28 załącznika do ww. uchwały tj. regulaminu korzystania z cmentarza komunalnego w miejscowości Rożno-Parcele, gmina Aleksandrów Kujawski i wraz z odpowiedzią na nią wnosząc o:

1) **uwzględnienie skargi w całości.**

Uzasadnienie

Stan faktyczny:

Ze względu na potrzebę ustalenia regulaminu korzystania z cmentarza komunalnego w miejscowości Rożno-Parcele Rada Gminy Aleksandrów Kujawski podjęła uchwałę nr XIII/144/25 z dnia 4 marca 2025 r. w sprawie regulaminu korzystania z cmentarza komunalnego w miejscowości Rożno-Parcele, gmina Aleksandrów Kujawski (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2025 r. Poz. 1062). W wyniku kontroli Wydziału Nadzoru i Kontroli Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego dokonano zmiany w/w uchwały podejmując uchwałę nr XV/158/25 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 29 kwietnia 2025 r. zmieniającą uchwałę w sprawie regulaminu korzystania z cmentarza komunalnego w miejscowości Rożno-Parcele, gmina Aleksandrów Kujawski (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2025 r. Poz. 2438). Należy podkreślić, iż

organ kontroli sprawdzając zmianę przedmiotowej uchwały (po wcześniejszym zaprezentowaniu swoich uwag do uchwały zmienianej) nie stwierdził żadnych dodatkowych uchybień i naruszeń prawa w zakresie treści zakwestionowanej w przedmiotowej skardze Prokuratora, uchwała została opublikowana i obowiązywała od tego czasu jako prawo miejscowe. Ponadto, zdaniem tut. organu wprowadzenie takich zapisów do regulaminu miało na celu przypomnienie społeczeństwu ogólnych zasada i wytycznych, oraz praktycznych informacji, związanych z korzystania z cmentarza komunalnego, które zostały uregulowane w wielu aktach prawnych. Celem przedmiotowego regulaminu było wskazanie najważniejszych zasad w jednym dokumencie, ze względu na to, iż w rzeczywistości wielu korzystających z cmentarza nie zna ogólnie ustalonych norm prawnych, a osobo je znającym dobrze jest, a na pewno nie zaszkodzi, je powtarzać i utrwalać. Jednocześnie Rada Gminy nie chciała w regulaminie wskazywać przepisów prawa poszczególnych ustaw, ani ich cytować, chociaż ma wiedzę i świadomość, że w swoich aktach prawa miejscowego nie powinna powtarzać uregulowań ustawowych, regulować ich odmiennie i funkcjonować w ramach przyznanych kompetencji. Jednak takie sformułowanie regulaminu korzystania z cmentarza jak w zaskarżonej uchwale miało na celu zapewnienie porządku na terenie cmentarza z poszanowaniem powagi i szacunku wymaganego dla tegoż szczególnego rodzaju miejsca o charakterze publicznym o specjalnym przeznaczeniu.

Zarzuty zawarte w skardze:

Na podstawie art. 57§ 1 pkt 3 p.p.s.a. zaskarżonej uchwale Prokurator Prokuratury Rejonowej w Aleksandrowie Kujawskim zarzucił istotne naruszenie art 7 i art. 94 Konstytucji Rzeczpospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz.U. 1997.78.483 z dnia 1997.07.16), art. 40 ust. 2 pkt 4 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2026.662 t.j. z dnia 2026.05.21)-zwanej dalej:u.s.g. oraz art. 2 ust.1 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz.U.2025.1590 t.j z dnia 2025.11.21)-zwanej dalej: u.c.c.z. polegającym na przekroczeniu delegacji ustawowej poprzez:

a) wskazanie w ust. 4 zakazu przebywania na terenie cmentarza, poza godzinami w których pozostaje on udostępniony, podczas gdy przepis art. 2 ust.1 u.c.c.z. nie upoważnia do wprowadzenia ograniczeń dostępu do cmentarzy w określonych godzinach;

b) wskazanie w ust.7 obowiązku zachowania ciszy, powagi i szacunku należytego zmarłym przez osoby przebywające na terenie cmentarza, podczas gdy materia ta została uregulowana w innym akcie prawnym o randze ustawowej, w art. 51§ 1 Ustawy z dnia 20 maja 1971 r.-Kodeks wykroczeń (Dz.U.2025.734 t.j. z dnia 2025.06.04)-zwanej dalej: k.w.;

c) wskazanie w ust. 8 pkt 1 zakazu przebywania na terenie cmentarza osób w stanie nietrzeźwości, w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, bądź pod wpływem środków odurzających, podczas gdy przepis art. 2 ust.1 u.c.c.z. nie upoważnia do wprowadzenia ograniczeń dostępu do cmentarzy dla określonych osób, zaś użyte pojęcie „ w stanie nietrzeźwości" jest pojęciem nieprecyzyjnym i nie zostało zdefiniowane, nie wiadomo czy chodzi o określoną zawartość alkoholu w organizmie, czy też o widoczne objawy u danej osoby po spożyciu alkoholu;

d) wskazanie w ust. 8 pkt 2 zakazu wprowadzenia na terenach cmentarza psów i innych zwierząt (za wyjątkiem osób niepełnosprawnych korzystających z pomocy psa asystującego, które pozostają z tego zakazu zwolnione), podczas gdy materia ta winna zostać określona w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, uchwalonym na podstawie art. 4 ust.1 Ustawy z dnia 31 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2025.733 t.j. z dnia 2025.06.04)-zwanej dalej: u,u.c.p.g.:

e) wskazanie w ust. 8 pkt 3 zakazu zaśmiecania cmentarza, jak również składowania odpadów poza pojemnikami do tego przeznaczonymi, podczas gdy materia ta została uregulowana w innym akcie prawnym o randze ustawowej, tj. art. 145§1 k,w,;

f) wskazanie w ust. 8 pkt 9 zakazu niszczenia lub uszkadzania infrastruktury cmentarza, zieleni, podczas gdy materia ta została uregulowana w innych aktach prawnych o randze ustawowej, tj. art 144§ 1 i 2 k.w., art 124§ 1 k.w. oraz art. 288§1 i art. 262§ 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. -Kodeks karny (Dz.U.2025.383 t.j. z dnia 2025.03.26)zwanej dalej:k.k;

g) wskazanie w ust. 9 obowiązku porządkowania i pielęgnacji grobów, ich bezpośredniego otoczenia, jak również utrzymanie należytego stanu, w tym technicznego, podczas gdy przepis art. 2 ust. 1 u.c.c.z. nie upoważnia do nałożenia takiego obowiązku;

h) wprowadzenie do uchwały przepisów o charakterze informacyjnym, a i nie normatywnym poprzez wskazanie w ust. 11, że uszkodzenia nagrobków lub innych elementów urządzenia grobu oraz przypadki kradzieży, należy zgłaszać do właściwych organów, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego;

i) wskazanie w ust.20 zasad wykonywania prac na terenie cmentarza, w tym w dniach od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach od 7.00 do 15.00, podczas gdy przepis art. 2 ust.1 u.c.c.z. nie upoważnia do określenia zasad świadczenia usług kamieniarsko-budowlanych oraz wykonywania prac w określonych godzinach;

j) wskazanie w ust. 22 obowiązku uprzątnięcia po zakończeniu prac miejsca prowadzenia prac, przywrócenia stanu poprzedniego w niezbędnym zakresie, jak również do wywozu gruzu, urobku powstałego przy wykonaniu prac oraz innych pozostałości prowadzonych prac, poza teren cmentarza komunalnego, podczas gdy materia ta została uregulowana w innym akcie prawnym o randze ustawowej, tj. art.59a ust. 2 pkt 5 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r.-Prawo budowlane (Dz.U.2026.524 t.j. z dnia 2026.04.16);

k) wprowadzenie do uchwały przepisów o charakterze informacyjnym, a nie normatywnym poprzez wskazanie w ust.27, że cennik opłat za korzystanie z cmentarza komunalnego w miejscowości Rożno-Parcele i udostępnienia miejsca do pochówku określa odrębna uchwała Rady Gminy Aleksandrów Kujawski;

l) wprowadzenie do uchwały przepisów o charakterze informacyjnym, a nie normatywnym poprzez wskazanie w ust. 28, że cennik opłat, o którym mowa w punkcie 27 dostępny jest u zarządcy cmentarza.

Rada Gminy w Aleksandrowie Kujawskim odnosząc się do swojego stanowiska w sprawie przedstawionego na wstępie i motywów decyzji co do treści uchwały zgadza się z zarzutami podniesionymi przez Prokuratora w jego skardze, w związku z tym wnosi o jej uwzględnienie w całości.

W tym stanie rzeczy wnoszę jak na wstępie.

Załączniki:

1. Odpis odpowiedzi na skargę

2. Skarga na uchwałę nr XV/158/25 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 29 kwietnia 2025 r. zmieniającą uchwałę w sprawie regulaminu korzystania z cmentarza komunalnego w miejscowości Rożno-Parcele, gmina Aleksandrów Kujawski.

3. Uchwała nr XV/158/25 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 29 kwietnia 2025 r. zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu korzystania z cmentarza komunalnego w miejscowości Rożno-Parcele, gmina Aleksandrów Kujawski (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2025 r. Poz. 2438)

4. Uchwała nr XIII/144/25 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 4 marca 2025 r. w sprawie regulaminu korzystania z cmentarza komunalnego w miejscowości Rożno-Parcele, gmina Aleksandrów Kujawski (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2025 r. Poz. 1062)

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Marek Wieczorek

UCHWAŁA NR XXIX/260/26
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI

z dnia 4 sierpnia 2026 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości w obrębie ewidencyjnym Przybranowo, gmina Aleksandrów Kujawski

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. "a" ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2026 r. poz. 662) oraz art. 15 ust. 1, art. 37 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2026 r. poz. 399) Rada Gminy Aleksandrów Kujawski uchwala, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na zamianę nieruchomości gruntowej oznaczonej numerem ewidencyjnym 184/1 położonej w obrębie ewidencyjnym Przybranowo o powierzchni 0,0489 ha zapisanej w księdze wieczystej WL1A/00031852/8 będącej w użytkowaniu wieczystym Gminy Aleksandrów Kujawski na własność nieruchomości gruntowej oznaczonej numerem ewidencyjnym 248/1 położonej w obrębie ewidencyjnym Przybranowo o powierzchni 0,0585 ha zapisanej w księdze wieczystej WL1A/00007166/5.

§ 2. Lokalizację nieruchomości, o których mowa w §1, przedstawia załącznik graficzny do uchwały.

§ 3. Uchwała podlega wykonaniu przez Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Marek Wieczorek

Załącznik do uchwały nr XXIX/260/26
Rady Gminy Aleksandrów Kujawski
z dnia 4 sierpnia 2026 r.



PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Marek Wieczorek

Uzasadnienie

Przedmiotem niniejszej uchwały jest wyrażenie zgody na zamianę nieruchomości znajdujących się w obrębie Przybranowo. Zamiana ma na celu pozyskanie działki, która pozwoli na możliwe inwestycje w zakresie dróg publicznych oraz na poprawę warunków zagospodarowania niniejszych nieruchomości.

Z uwagi na powyższe, podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Marek Wieczorek

UCHWAŁA NR XXIX/261/26
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI

z dnia 4 sierpnia 2026 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości w obrębach ewidencyjych Wólka i Poczałkowo, gm. Aleksandrów Kujawski

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. "a" ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2026 r. poz. 622) oraz art. 15 ust. 1, art. 37 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2026 r. poz. 399) Rada Gminy Aleksandrów Kujawski uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XX/194/25 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 28 października 2025 r. w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości w obrębach ewidencyjnych Wólka i Poczałkowo, gm. Aleksandrów Kujawski wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1. Wyraża się zgodę na zamianę nieruchomości gruntowej oznaczonej numerem ewidencyjnym 30/2 położonej w obrębie ewidencyjnym Wólka o powierzchni 0,1046 ha zapisanej w księdze wieczystej WL1A/00038019/6 będącej w użytkowaniu wieczystym Gminy Aleksandrów Kujawski na własność nieruchomości gruntowej oznaczonej numerem ewidencyjnym 60/1 położonej w obrębie ewidencyjnym Wólka o powierzchni 0,1049 ha zapisanej w księdze wieczystej WL1A/00016072/5. Lokalizację działek przedstawia załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.";

2) § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. Wyraża się zgodę na zamianę nieruchomości gruntowej oznaczonej numerem ewidencyjnym 211/2 położonej w obrębie ewidencyjnym Poczałkowo o powierzchni 0,4202 ha zapisanej w księdze wieczystej WL1A/00038018/9 będącej w użytkowaniu wieczystym Gminy Aleksandrów Kujawski na własność nieruchomości gruntowych oznaczonych numerami ewidencyjnymi 241/1 oraz 248/1 położonych w obrębie ewidencyjnym Poczałkowo o łącznej powierzchni 0,4202 ha zapisanych w księgach wieczystych WL1A/00012460/4 (działka 241/1) oraz WL1A/00008295/5 (działka 248/1). Lokalizację działek przedstawia załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.".

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Marek Wieczorek

UZASADNIENIE

Przedmiotem niniejszej uchwały jest dokonanie korekty zwizanej z określeniem prawa do dysponowania nieruchomości objętych treścią uchwały. W pierwotnej uchwale wskazano, iż nieruchmości nr 211/2 obręb Poczałkowo i 30/2 położone obręb Wólka stanowią własność Gminy Aleksandrów Kujawski. W rzeczywistości w/w nieruchmości są w użytkowaniu wieczystym Gminy Aleksandrów Kujawski. W zwiazku z tym, zasadnym jest podjęcie niniejszej uchwały.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Marek Wieczorek

UCHWAŁA NR XXIX/262/26
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI

z dnia 4 sierpnia 2026 r.

w sprawie odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy dla części nieruchomości o nr ewidencyjnym 174 w obrębie Wołuszewo, stanowiącej własność Gminy Aleksandrów Kujawski, na czas oznaczony 10 lat.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r, poz. 662) oraz art. 13 ust. 1 i art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2026 r., poz. 399) uchwala się, co następuje:

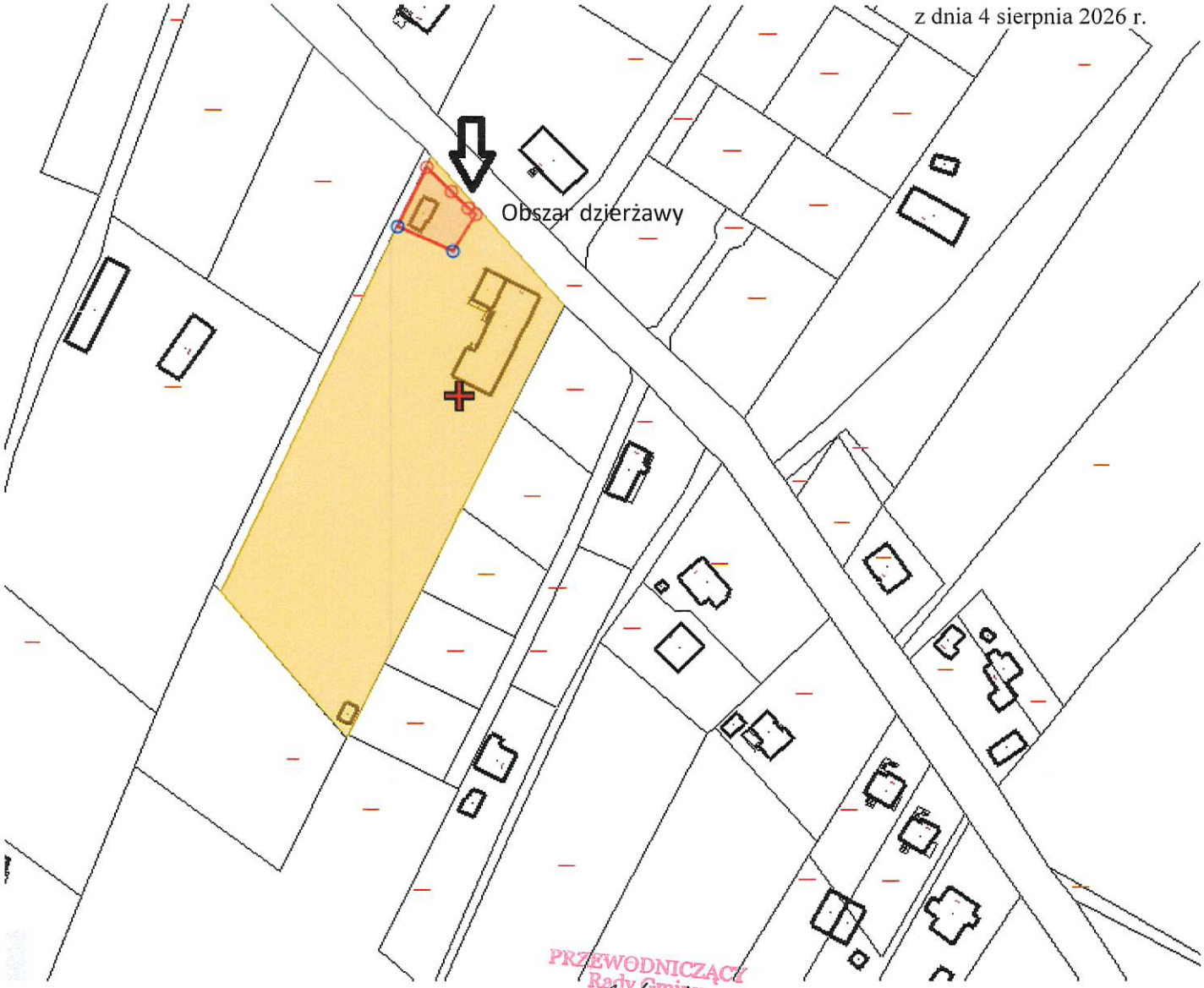
§ 1. Wyraża się zgodę na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy dla części nieruchomości o nr ewidencyjnym 174 w obrębie Wołuszewo o powierzchni 0,0300 ha, stanowiącej własność Gminy Aleksandrów Kujawski na czas oznaczony 10 lat, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy w związku ze zlokalizowaniem budynku wykorzystywanego na potrzeby Sekcji Ciechocniek Polski Związek Hodowców Gołebi Pocztowych.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Marek Wieczorek

Załącznik do uchwały nr XXIX/262/26
Rady Gminy Aleksandrów Kujawski
z dnia 4 sierpnia 2026 r.



PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Marek Wieczorek

UZASADNIENIE

Dotychczasowy dzierżawca wystąpił z wnioskiem do tutejszego organu o przedłużenie umowy dzierżawy części działki oznaczonej nr 174 o powierzchni 0,0300 ha w obrębie ewidencyjnym Wołuszewo.

Wymieniona działka gruntu nie jest objęta ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Dzierżawca bierze przedmiotową nieruchomość w dzierżawę w związku ze zlokalizowaniem budynku wykorzytstywanego na potrzeby Sekcji Ciechocinek Polski Związek Hodowców Gołebi Pocztowych.

W oparciu o obowiązujące przepisy prawa, przedłużenie umowy dzierżawy jak i zawarcie umowy na okres powyżej 3 lat wraz z jednoczesnym zwolnieniem z obowiązku przetargowego wymaga zgody Rady Gminy w formie stosownej Uchwały.

Z uwagi na powyższe podjęcie uchwały jest zasadne.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Marek Wieczorek

UCHWAŁA NR XXIX/263/26
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI

z dnia 4 sierpnia 2026 r.

w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości gruntowych nr 187/11 i 187/12 położonych w obrębie ewidencyjnym Przybranowo gmina Aleksandrów Kujawski, stanowiących własność Gminy Aleksandrów Kujawski

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662) oraz art. 37 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2026 r. poz. 399) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na sprzedaż w drodze bezprzetargowej prawa własności nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Wiejskiej Aleksandrów Kujawski oznaczonej nr 187/11 położonej w obrębie ewidencyjnym Przybranowo gmina Aleksandrów Kujawski, o powierzchni 0,0211 ha, dla której Sąd Rejonowy w Aleksandrowie Kujawskim, IV Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr WL1A/00010443/5 z przeznaczeniem na poprawienie warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej tj. działki nr: 188/1 obręb Przybranowo, gm. Aleksandrów Kujawski.

§ 2. Wyraża się zgodę na sprzedaż w drodze bezprzetargowej prawa własności nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Wiejskiej Aleksandrów Kujawski oznaczonej nr 187/12 położonej w obrębie ewidencyjnym Przybranowo gmina Aleksandrów Kujawski, o powierzchni 0,0455 ha, dla której Sąd Rejonowy w Aleksandrowie Kujawskim, IV Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr WL1A/00010443/5 z przeznaczeniem na poprawienie warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej tj. działki nr: 188/2 obręb Przybranowo, gm. Aleksandrów Kujawski.

§ 3. Lokalizację działek, o których mowa w § 1 i § 2 , przedstawia załącznik graficzny do uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Marek Wieczorek

Załącznik do uchwały nr XXIX/263/26
Rady Gminy Aleksandrów Kujawski
z dnia 4 sierpnia 2026 r.



Legenda: działki nr 187/11 i 187/12

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Marek Wieczorek

UZASADNIENIE

Przedmiotem niniejszej uchwały jest wyrażenie zgody na zbycie nieruchomości gruntowych o nr 187/11 oraz 187/12 obręb Przybranowo gmina Aleksandrów Kujawski, stanowiących własność Gminy Wiejskiej Aleksandrów Kujawski z przeznaczeniem na poprawienie warunków zagospodarowania nieruchomości przyległych tj. działek nr: 188/1 oraz 188/2 obręb Przybranowo, gm. Aleksandrów Kujawski. Przedmiotowe działki nie mogą być zagospodarowane, jako odrębne nieruchomość.

Biorąc powyższe pod uwagę, Wójt Gminy Aleksandrów Kujawski przedkłada Radzie Gminy niniejszą uchwałę, celem wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości w drodze bezprzetargowej.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Marek Wieczorek

UCHWAŁA NR XXIX/264/26
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI

z dnia 4 sierpnia 2026 r.

w sprawie odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy dla nieruchomości o nr ewidencyjnym 534/1 w obrębie Służewo, stanowiącej własność Gminy Aleksandrów Kujawski, na czas oznaczony 5 lat.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r, poz. 662) oraz art. 13 ust. 1 i art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2026 r., poz. 399) uchwala się, co następuje:

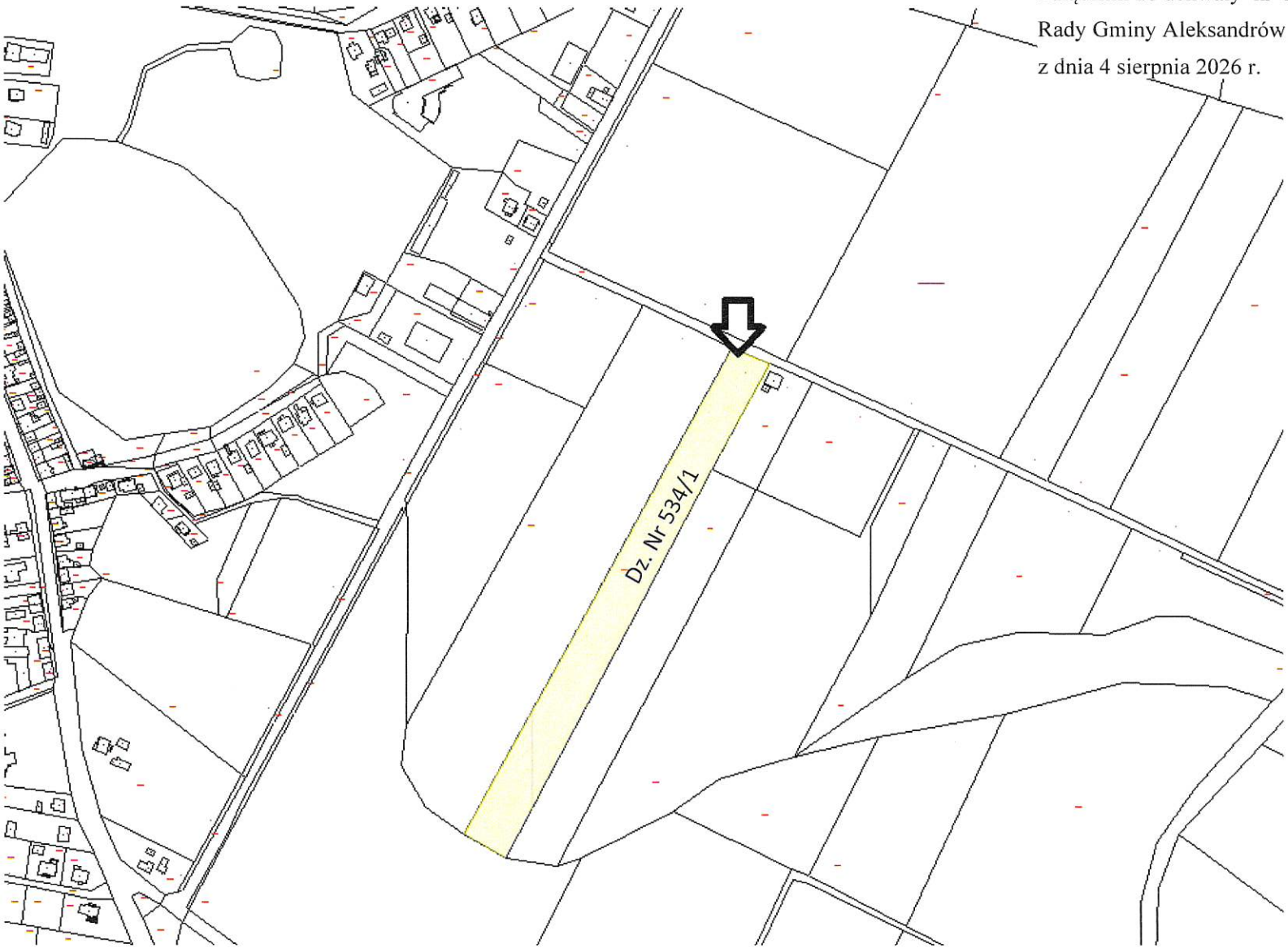
§ 1. Wyraża się zgodę na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy dla nieruchomości o nr ewidencyjnym 534/1 w obrębie Służewo o powierzchni 1,8714 ha, stanowiącej własność Gminy Aleksandrów Kujawski na czas oznaczony 5 lat, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy z przeznaczeniem na cele działalności rolnej, grunt do używania i pobierania pożytków.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Marek Wieczorek

Załącznik do uchwały nr XXIX/264/26
Rady Gminy Aleksandrów Kujawski
z dnia 4 sierpnia 2026 r.



PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Marek Wieczorek

Uzasadnienie

Dotychczasowy dzierżawca wystąpił z wnioskiem do tutejszego organu o przedłużenie umowy dzierżawy działki oznaczonej nr 534/1 o powierzchni 1,8714 ha w obrębie ewidencyjnym Służewo, objętej księgą wieczystą nr WL1A/00022909/7.

Wymieniona działka gruntu nie jest objęta ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Dzierżawca bierze przedmiotową nieruchomość w dzierżawę na cele działalności rolnej, grunt do używania i pobierania pożytków.

W oparciu o obowiązujące przepisy prawa, przedłużenie umowy dzierżawy jak i zawarcie umowy na okres powyżej 3 lat wraz z jednoczesnym zwolnieniem z obowiązku przetargowego wymaga zgody Rady Gminy w formie stosownej Uchwały.

Z uwagi na powyższe podjęcie uchwały jest zasadne.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Marek Wiedzorek

UCHWAŁA NR XXIX/265/26
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI

z dnia 4 sierpnia 2026 r.

w sprawie ustanowienia odpłatnej służebności gruntowej przesyłu przez grunt stanowiący własność Gminy Aleksandrów Kujawski, położony w obrębie ewidencyjnym Stawki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662) oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2026 r. poz. 399) Rada Gminy Aleksandrów Kujawski uchwala, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na ustanowienie odpłatnej służebności gruntowej przesyłu przez nieruchomości oznaczone jako działki nr 154, 240/1 oraz 240/2 położone w obrębie ewidencyjnym Stawki, zapisane w księgach wieczystych KW WL1A/00024013/3 oraz KW WL1A/00029914/4 stanowiące własność Gminy Aleksandrów Kujawski, na rzecz Energa-Operator S.A.

§ 2. Służebność, o której mowa w §1 będzie polegała na usytuowaniu elektroenergetycznej sieci kablowej podziemnej SN-15kV oraz rozbiórce istniejącej elektroenergetycznej linii napowietrznej SN-15kV w miejscu oznaczonym na czerwono, wyrysowanym na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały. Łączna powierzchnia służebności wynosi 64,8 m^2.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

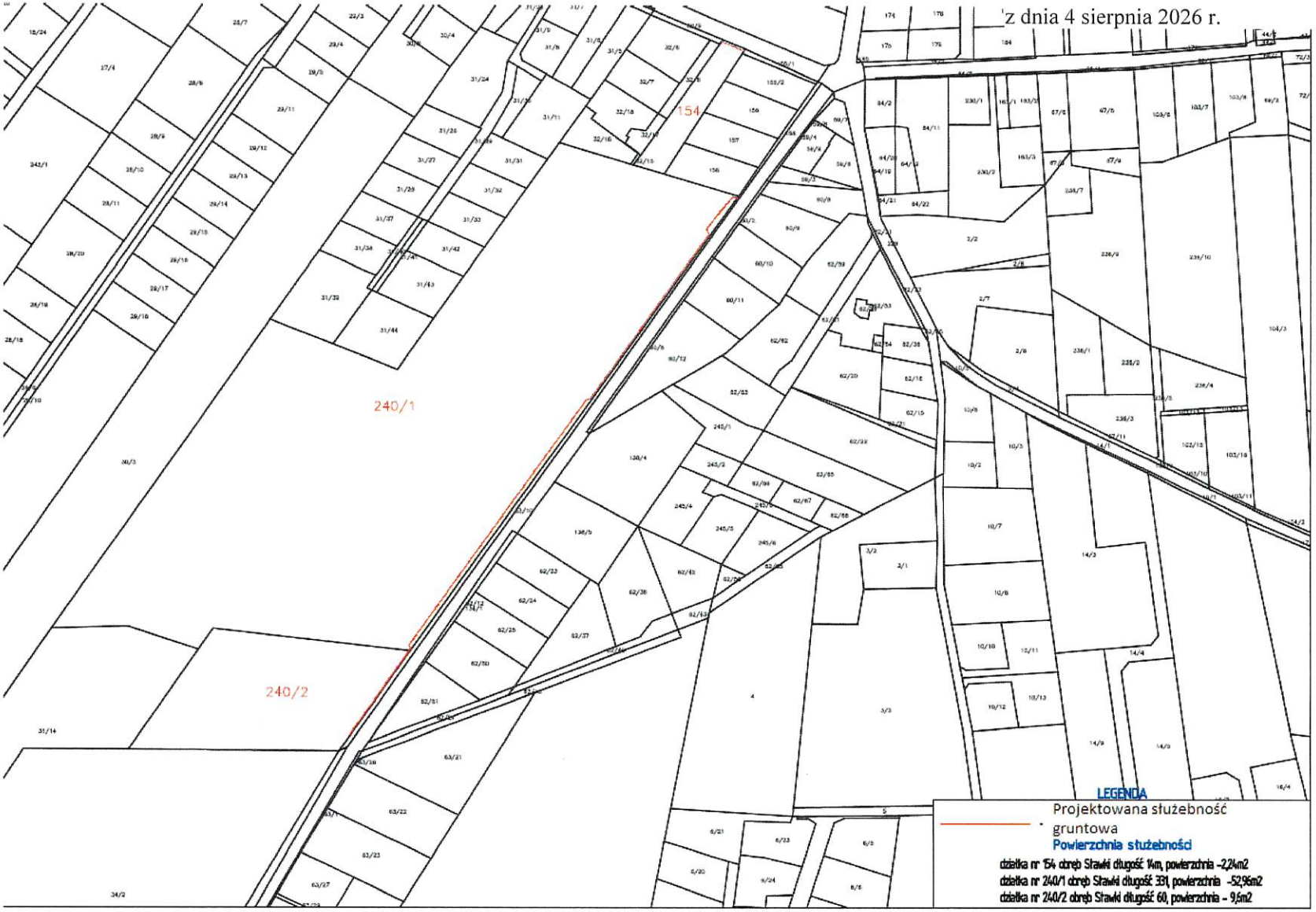
§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Marek Wieczorek

Załącznik do uchwały nr XXIX/265/26

Rady Gminy Aleksandrów Kujawski

z dnia 4 sierpnia 2026 r.



PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Marek Wieczorek

Uzasadnienie

Służebność gruntowa jest ograniczonym prawem rzeczowym, które polega na obciążeniu jednej nieruchomości (służebnej) na rzecz właściciela innej nieruchomości (władnącej) prawem, którego treść polega na tym, że właściciel nieruchomości władnącej może korzystać w oznaczonym zakresie z nieruchomości obciążonej. Służebność gruntowa jest prawem związanym z własnością nieruchomości, a nie z jej właścicielem, zatem przysługuje każdemu kolejnemu właścicielowi nieruchomości władnącej.

Ustanowienie służebności na działkach gminnej o nr 154, 240/1 oraz 240/2 obręb ewidencyjny Stawki służyć ma zapewnieniu dostępu inwestorowi celem umiejscowienia elektroenergetycznej sieci kablowej podziemnej SN-15kV oraz rozbiórce istniejącej elektroenergetycznej linii napowietrznej SN-15kV.

Z uwagi na powyższe podjęcie uchwały jest zasadne.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Marek Wiczorek

Rada Gminy Aleksandrów Kujawski - SYSTEM Posiedzenia.pl

LISTA RADNYCH OBECNYCH NA POSIEDZENIU 04 sierpnia 2026 r.

XXIX Sesja Rady Gminy Aleksandrów Kujawski

lp	nazwisko	imię	status	podpis
1	Bonowicz	Stanisław	obecny	
2	Chrupek	Mateusz	obecny	
3	Cichocka	Alicja	obecna	
4	Drzewucka	Kamila	obecna	
5	Jankowski	Grzegorz	obecny	
6	Karasiński	Grzegorz	obecny	
7	Kaszubski	Piotr	obecny	
8	Kozłowski	Damian	nieobecny	
9	Krychowiak	Zbigniew	nieobecny	
10	Kulpa	Marcin	obecny	
11	Preczak	Rafał	obecny	
12	Pyszyńska	Agnieszka	obecna	
13	Sztyler	Jerzy	obecny	
14	Świątkowska	Bożena	obecna	
15	Wieczorek	Marek	obecny	

obecni	13
wszyscy	15
procent	86,67 %

Kworum zostało osiągnięte

Wydrukowano z systemu do obsługi posiedzeń stacjonarnych i zdalnych **posiedzenia.pl**

Informacja Wójta Gminy z działalności w okresie międzysesyjnym

od dnia 01 czerwca 2026 r. do dnia 27 lipca 2026 r.

02.06.2026 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z Prezesem GPU Algawa.

02.06.2026 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z okazji rocznicy utworzenia placówki Dziennego Domu Pobytu w Wołuszewie.

02.06.2026 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z okazji Dnia Rodziny w Szkole w Wołuszewie.

06.06.2026 r. Wójt uczestniczył w pikniku rodzinnym w Rożnie Parcele.

08.06.2026 r. Wójt uczestniczył w posiedzeniu Komisji Rewizyjnej.

09.06.2026 r. Wójt uczestniczył w posiedzeniu Zarządu LGD.

09.06.2026 r. Wójt uczestniczył w warsztatach samorządowych dotyczących społecznych aspektów planowanej budowy małego reaktora jądrowego we Włocławku.

10.06.2026 r. Wójt uczestniczył w uroczystości wręczenia umowy na renowację zbiornika wodnego w Stawkach.

12.06.2026 r. Wójt podpisał weksel na projekt budowy OSP Odolion.

12.06.2026 r. Wójt uczestniczył w posiedzeniu Zarządu Metropolii Toruńskiej.

12.06.2026 r. Wójt uczestniczył w Walnym Posiedzeniu Zarządu Metropolii Toruńskiej.

13.06.2026 r. Wójt uczestniczył w obchodach święta miasta Nieszawa.

16.06.2026 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z Dyrektorem Muzeum Etnograficznego w Toruniu.

16.06.2026 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z Prezesem GPU Algawa.

17.06.2026 r. Wójt podpisał umowę na budowę magazynu OC i OL w Odolionie.

17.06.2026 r. Wójt uczestniczył w obchodach z okazji 50- lecia gminy z KGW i NGO.

19.06.2026 r. Wójt uczestniczył w obchodach głównych z okazji 50-lecia gminy.

20.06.2026 r. Wójt uczestniczył spotkaniu z delegacją z gminy Kowno.

20.06.2026 r. Wójt uczestniczył w zawodach strażackich w Ciechocinku.

21.06.2026 r. Wójt uczestniczył w pikniku rodzinnych w Przybranówku.

22.06.2026 r. Wójt wręczył akt powołania na Stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej w Opokach.

23.06.2026 r. Wójt uczestniczył w posiedzeniu Sesji Rady Gminy.

24.06.2026 r. Wójt uczestniczył w uroczystości z okazji 25.lecia istnienia świetlicy terapeutycznej w Otłoczynie.

24.06.2026 r. Wójt uczestniczył w Zwyczajnym Zgromadzeniu Wspólników KZN-SIM Toruński.

25.06.2026 r. Wójt uczestniczył w uroczystości z okazji 20.lecia istnienia Lokalnej Grupy Działania-Partnerstwo dla Ziemi Kujawskiej.

26.06.2026 r. Wójt uczestniczył w uroczystym zakończeniu roku szkolnego w Szkole w Ostrowąsie i Przybranowie.

27.06.2026 r. Wójt uczestniczył w pikniku rodzinnym w Szkole w Ostrowąsie.

28.06.2026 r. Wójt uczestniczył w uroczystości z okazji 25.lecia święceń kapłańskich Proboszcza w Parafii Grabie.

29.06.2026 r. Wójt uczestniczył w Walnym Posiedzeniu Zarządu GPU Algawa.

30.06.2026 r. Wójt uczestniczył w Walnym Posiedzeniu Zarządu ZGZK.

30.06.2026 r. Wójt uczestniczył w Zwyczajnym Zgromadzeniu Wspólników Ekoskład.

02.07.2026 r. Wójt uczestniczył w posiedzeniu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

02.07.2026 r. Wójt uczestniczył obchodach z okazji 100.lecia istnienia Kujawsko Dobrzyńskiego Banku Spółdzielczego.

03.07.2026 r. Wójt uczestniczył w obchodach Powiatowych Święta Policji.

03.07.2026 r. Wójt uczestniczył w posiedzeniu Zarządu ZGZK.

03.07.2026 r. Wójt uczestniczył w posiedzeniu Zarządu LGD.

06.07.2026 r. Wójt uczestniczył w Posiedzeniu Komisji Budżetowej.

06.07.2026 r. Wójt uczestniczył w posiedzeniu Sesji Rady Gminy.

07.07.2026 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z Prezesem GPU Algawa.

08.07.2026 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z Prezesem Przedsiębiorstwa Użyteczności Publicznej- Ekoskład.

10.07.2026 r. Wójt uczestniczył w posiedzeniu Zarządu ZGZK.

10.07.2026 r. Wójt uczestniczył w Walnym Posiedzeniu Zarządu LGD.

11.07.2026 r. Wójt uczestniczył w zawodach wędkarskich w Przybranowie.

11.07.2026 r. Wójt uczestniczył w pikniku rodzinnym w Przybranowie.

12.07.2026 r. Wójt uczestniczył w turnieju młodzików w Przybranowie.

13.07.2026 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z Komendantem Państwowej Straży Pożarnej.

13.07.2026 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu dotyczącym Transportu Zbiorowego Metropolii Toruńskiej.

14.07.2026 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z Prezesem GPU Algawa.

15.07.2026 r. Wójt uczestniczył w uroczystości z okazji 100.urodzin mieszkanki Gminy.

15.07.2026 r. Wójt uczestniczył w uroczystości z okazji przekazania dotacji na realizację zadań inwestycyjnych w ramach programu „Mała Infrastruktura Sportowa- edycja 2026"

16.07.2026 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z Zastępcą Gminy Łubianka.

21.07.2026 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z Prezesem GPU Algawa.

23.07.2026 r. Wójt uczestniczył w Nadzwyczajnym Zgromadzeniu Wspólników KZN-SIM Toruński.

24.07.2026 r. Wójt uczestniczył w posiedzeniu Zarządu ZGZK.

24.07.2026 r. Wójt uczestniczył posiedzeniu Zarządu LGD.

W zakresie ewidencji ludności, dowodów osobistych, rejestru wyborców

1. Wydano 95 dowodów osobistych.
2. Przyjęto 101 wniosków na dowody osobiste.
3. Przyjęto 89 wyprodukowanych dowodów osobistych.
4. Przyjęto 78 numerów PUK do nowych dowodów osobistych.
5. Unieważniono 19 dowodów osobistych z powodu utraty, zgonu, zmiany nazwiska.
6. Wydano 2 zaświadczenia o utracie dowodu osobistego.
7. Udzielono odpowiedzi na 11 wniosków o udostępnienie danych z rejestru mieszkańców, rejestru PESEL, rejestru dowodów osobistych (RDO) oraz dokumentacji związanej z dowodem osobistym.
8. Zrealizowano 1 zlecenie usunięcia niezgodności w adresach pobytu stałego.
9. Wydano 17 zaświadczeń.
10. Zameldowano na pobyt stały 25 osób.
11. Wymeldowano z adresu pobytu stałego 7 osób.
12. Zameldowano na pobyt czasowy 3 osoby.
13. Procedowane były 3 postępowania w sprawie o wymeldowanie z miejsca pobytu stałego.
14. Wydano 2 decyzje w sprawie wymeldowania z adresu pobytu stałego.
15. Bieżąca współpraca z innymi wydziałami – sprawdzanie aktualnej numeracji porządkowej budynków mieszkalnych jednorodzinnych, sporządzanie wykazów na potrzeby procedowanych spraw.
16. Sporządzono i przekazano w dniu 8 czerwca 2026 r. do Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy statystykę z wykonanych czynności z zakresu ewidencji ludności, udostępniania danych osobowych za miesiąc maj 2026 r.
17. Nadano 2 numery PESEL na podstawie odrębnych przepisów.
18. Nadano 2 numery PESEL w związku z konfliktem na Ukrainie
19. Uzupełniono dane 1 osoby w rejestrze obywateli Ukrainy.
20. Zastrzeżono 16 numerów PESEL.
21. Cofnięto 7 zastrzeżeń numerów PESEL.
22. Udzielono odpowiedzi na 1 wniosek o udostępnienie informacji publicznej.
23. Zarejestrowano 1 zgłoszenie powrotu z poza granic RP na okres powyżej 6 miesięcy.
24. Wpisano 1 obiekt do rejestru innych obiektów świadczących usługi hotelarskie nie będącego obiektem hotelarskim.

W zakresie działalności gospodarczej, zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

1. Złożono 1 wniosek o założenie działalności gospodarczej.
2. Złożono 5 wniosków o zmianę wpisu w działalności gospodarczej.
3. Złożono 2 wnioski o zmianę ze wznowieniem działalności gospodarczej.
4. Złożono 6 wniosków o zmianę z zawieszeniem działalności gospodarczej.
5. Potwierdzono profil zaufany 23 razy.
6. Unieważniono 3 profile zaufane.

7. Wydano 1 decyzję zezwalającą na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży.
8. Procedowane jest postępowanie w sprawie wydania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających:
   - do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo
   - od 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)
   - powyżej 18% zawartości alkoholu
   przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży.
9. Wydano 3 decyzje jednorazowe na sprzedaż napojów alkoholowych, zawierających do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży podczas wydarzeń plenerowych:

- „Piknik Tradycji" w miejscowości Stawki w dniu 20.06.2026 r.
- Piknik „Witajcie Wakacje" w miejscowości Ostrowąs w dniu 27.06.2026 r.
- Impreza plenerowa „Noc Świętojańska" w miejscowości Służewo w dniu 28.06.2026 r.

Wydział Planowania

1. Wszczęto 4 postępowania w sprawie wydania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego
   a) budowa sieci wodociągowej na terenie działek nr 172/2, 103, 212, 213/13 położonych w obrębie ewidencyjnym Rożno-Parcele, gmina Aleksandrów Kujawski.
   b) budowa sieci wodociągowej w miejscowości Zgoda na terenie działki nr 102 położonej w obrębie ewidencyjnym Zgoda, gmina Aleksandrów Kujawski.
   c) budowa sieci wodociągowej oraz sieci kanalizacji sanitarnej na terenie działki nr 1/37 położonej w obrębie ewidencyjnym Stawki, gmina Aleksandrów Kujawski.
   d) budowa sieci wodociągowej oraz sieci kanalizacji sanitarnej na terenie działki nr 31/9, 31/29, 31/41, 31/40, 31/43, 240/1 położonej w obrębie ewidencyjnym Stawki, gmina Aleksandrów Kujawski.
2. Przekazano do uzgodnień 3 postępowania w sprawie wydania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.
3. Wydano 4 decyzje o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego:
   a) budowie sieci kanalizacji sanitarnej na terenie działek nr 134/1 i 63/1 w obrębie ewidencyjnym Stawki, gmina Aleksandrów Kujawski,
   b) budowie sieci elektroenergetycznej kablowej SN-15kV i nN-0,4kV na dz. nr 98/1, 98/2, 99/2, 100/1, 100/3, 101/1 i 101/2 w miejscowości Przybranówek, gmina Aleksandrów Kujawski,
   c) budowa sieci wodociągowej na terenie działki nr 166 położonej w obrębie ewidencyjnym Wołuszewo, gmina Aleksandrów Kujawski
   d) budowa linii energetycznej niskiego napięcia na terenie działek nr 114, 141/45, 140/1 położonych w obrębie ewidencyjnym Rudunki, gmina Aleksandrów Kujawski.
4. Wydano 48 zaświadczeń o przeznaczeniu terenu i wydano 2 wypisy i wyrysy z mpzp.
5. Wydano 10 zawiadomień o nadanie numeru.
6. Wszczęto 133 postepowania o wydanie decyzji o warunkach zabudowy
7. Przekazano do uzgodnień 93 projektów decyzji o warunkach zabudowy.

8. Zebrano 51 materiałów dowodowych w sprawie o wydanie decyzji o warunkach zabudowy.
9. Wydano 18 decyzji o przeniesieniu warunków zabudowy.
10. Przygotowano kolejne pismo w sprawie zmiany przeznaczenia gruntów rolnych na cele nierolnicze dla terenów objętych projektem m.p.z.p. Łazieniec do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi.
11. Przekazano opinie i uzgodnienia do urbanisty celem ich analizy.
12. Udział w komisji urbanistycznej w sprawie Planu Ogólnego Gminy Aleksandrów Kujawski.
13. Wszczęto 15 postępowanie o podział nieruchomości.
14. Wydano 8 postanowień pozytywnie opiniujące proponowany projekt podziału.
15. Wydano 1 postanowienie negatywnie opinający proponowany projekt podziału.
16. Wydano 18 decyzje podziałowe zatwierdzające podział.
17. Wydano 4 decyzje na połączenie działek.
18. Odpowiedziano na 10 pism w różnych sprawach.
19. Przygotowano ogłoszenie o sprzedaży nieruchomości nr 77/22 w miejscowości Rożno-Parcele.
20. Przygotowano wykaz nieruchomości dla sprzedaży dla działki nr 25 położonej w obrębie ewidencyjnym Otłoczyn i działki nr 54/1 położonej w obrębie ewidencyjnym Grabie.
21. Wystąpiono z wnioskami do sądu o wykreślenie hipoteki.

Wydział Ochrony Środowiska

1. Obsługa systemu Monitoring Ścieki Polskie;
2. Udzielanie informacji, przyjmowanie oświadczeń dotyczących zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczali ścieków z terenu Gminy Aleksandrów Kujawski;
3. Praca w terenie celem ukończenia kontroli zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków;
4. Sporządzenie i wydawanie protokołów kontroli (osoby fizyczne i przedsiębiorcy) zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków;
5. Sporządzanie tabeli właścicieli nieruchomości dla straży gminnej, posiadających nieprawidłową częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych dla zbiorników bezodpływowych lub przydomowych oczyszczalni ścieków w celu pouczenia lub nałożenia mandatu;
6. Przyjmowanie i weryfikowanie sprawozdań kwartalnych od firm asenizacyjnych w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski;
7. Odpowiedź na informację publiczną dotyczącą kontroli schroniska w związku z wystąpieniem wysokich temperatur;
8. Odpowiedź na informację publiczną dotyczącą kastracji, sterylizacji zwierząt na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski;
9. Sporządzenie dokumentów do Samorządowego Kolegium Odwoławczego we Włocławku w związku z zażaleniem na postanowienie o odmowie wszczęcia postępowania o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach;
10. Sporządzenie odpowiedzi dla KKP w Aleksandrowie Kujawskim w związku z zapytaniem o porzucone odpady w miejscowości Zgoda;

11. Procedowanie postępowania o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach pn: „Budowie osiedla domów jednorodzinnych na działkach 192/3, 192/7, 192/8, 192/10 obręb Słońsk Dolny":
    - przesłanie do organów opiniujących uzupełnienia raportu;
    - sporządzeniu i wywieszenie na tablicy ogłoszeń oraz ogłoszenie na BIP obwieszczenia o udziale społeczeństwa w postępowaniu o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach;
    - sporządzeniu pism do sołtysów w sprawie wywieszenia obwieszczeń;
12. Odpowiedź na pismo Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w związku z zapytaniem o uprzątnięcie odpadów w miejscowości Przybranowo;
13. Odpowiedź do Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w związku z zapytaniem o kontrole dobrostanu drobiu w miejscowości Stawki;
14. Sporządzenie pisma do PKP dotyczącego problemu zgłaszanego przez mieszkańca Nowego Ciechocinka wynikającego z głośnych sygnałów dźwiękowych wydawanych podczas przejazdu pociągu przy przejeździe kolejowym relacji Aleksandrów Kujawski – Ciechocinek;
15. Udział w szkoleniu online dotyczącym wykorzystania sztucznej inteligencji w instytucjach samorządowych;
16. Procedowanie postępowania o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach pn: „Budowa trzech (3 szt.) budynków mieszkalnych jednorodzinnych wraz z infrastrukturą techniczną na terenie działki 216/12 położonej w obrębie ewidencyjnym 0029 Stawki, gmina Aleksandrów Kujawski - Sporządzenie pisma do Sądu o potwierdzenie ustanowienia spadkobierców po zmarłej wnioskodawczyni;
17. Wydanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Aleksandrów Kujawski;
18. Sporządzenie wniosków o wydanie zaświadczenia do projektów dofinansowania budowę świetlic wiejskich w miejscowości Stawki i Nowy Ciechocinek o niezaleganiu z opłatami za korzystanie ze środowiska;
19. Procedowanie postępowania o zmianę decyzji znak: OŚ.6220.40.16.2021.AP z dnia 02.05.2022 r. o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia polegającego na: „Wykonaniu i eksploatacji urządzenia wodnego o zdolności poboru wody nie mniejszej, niż 10m3/h na działce ewidencyjnej nr 200/6 obręb 0014 Opoki, gm. Aleksandrów Kujawski". Zawiadamiam, ponadto o zmianie nazwy przedsięwzięcie na pn.: „Wykonaniu otworu studziennego nr 1 wraz z urządzeniami służącymi do poboru wody, montażem obudowy studziennej oraz gospodarowanie wodą w rolnictwie na ujęciu wód podziemnych do deszczowania upraw rolnych w miejscowości Opoki gm. Aleksandrów Kujawski''.
    - Wydanie decyzji o umorzeniu podstępowania na wniosek inwestora;
    - sporządzeniu i wywieszenie na tablicy ogłoszeń oraz ogłoszenie na BIP obwieszczenia o umorzeniu postępowania;
    - sporządzeniu pism do sołtysów w sprawie wywieszenia obwieszczeń;
20. Procedowanie postępowania o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach pn: „Budowie elektrowni fotowoltaicznej „Służewo" o mocy do 30 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną oraz magazynami energii o mocy do 30 MW (możliwość etapowania) na działkach o nr ewid. 93/8, 93/11, 93/12, 93/14, 93/16, 94/3, 95, 96 , 188, 189 obręb Służewo, gmina Aleksandrów Kujawski:
    - przesłanie do organów opiniujących uzupełnienia raportu;

- sporządzeniu i wywieszenie na tablicy ogłoszeń oraz ogłoszenie na BIP obwieszczenia o udziale społeczeństwa w postępowaniu o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach;
- sporządzeniu pism do sołtysów w sprawie wywieszenia obwieszczeń;

21. Procedowanie postępowania o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach pn: „Budowie elektrowni fotowoltaicznej „Służewo" o mocy do 30 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną oraz magazynami energii o mocy do 30 MW (możliwość etapowania) na działkach o nr ewid. 93/8, 93/11, 93/12, 93/14, 93/16, 94/3, 95, 96 , 188, 189 obręb Służewo, gmina Aleksandrów Kujawski:
    - przesłanie do organów opiniujących uzupełnienia raportu;
    - sporządzeniu i wywieszenie na tablicy ogłoszeń oraz ogłoszenie na BIP obwieszczenia o udziale społeczeństwa w postępowaniu o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach;
    - sporządzeniu pism do sołtysów w sprawie wywieszenia obwieszczeń;
22. Procedowanie postępowania o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach pn: „Budowie elektrowni fotowoltaicznej „Służewo-Wólka" o mocy do 26 MW (możliwość etapowania) wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną oraz magazynami energii o mocy do 26 MW (możliwość etapowania) na działkach o nr ewid. 42/1, 43/2, 45/2, 46/4, 65, 66, 67, 68, 71 obręb Wólka i 574/1 obręb Służewo, gmina Aleksandrów Kujawski:
    - przesłanie do organów opiniujących uzupełnienia raportu;
    - sporządzeniu i wywieszenie na tablicy ogłoszeń oraz ogłoszenie na BIP obwieszczenia o udziale społeczeństwa w postępowaniu o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach;
    - sporządzeniu pism do sołtysów w sprawie wywieszenia obwieszczeń;
23. Sporządzenie odpowiedzi na wniosek o informację o środowisku dotyczącą prowadzonych postępowań o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach;
24. Przygotowanie wniosku o płatność w ramach Programu Priorytetowego Ogólnopolski program finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest Część 2) Przedsięwzięcia w zakresie zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest realizowane w gospodarstwach rolnych - II EDYCJA;
25. Przygotowanie wniosku o dofinasowanie utylizacji azbestu z terenu Gminy Aleksandrów Kujawski:
    - Przypomnienie na stronie Gminy o możliwości składania wniosków na utylizację azbestu;
    - potwierdzenie u wnioskodawców gotowości do realizacji przedsięwzięcia;
    - sprawdzenia poprawności danych w bazie azbestowej;
    - przygotowanie wniosku o dofinansowania do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu;
26. Wprowadzanie oraz dokonywanie korekt wniosków oraz obsługa programu spisowego dla Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków (CEEB);
27. Sporządzanie protokołów szacowania strat w rolnictwie w wyniku niekorzystnych zjawisk atmosferycznych: ujemnych skutków przezimowania i przymrozków wiosennych;
28. Sporządzenie 3 umów o udzielenie dotacji celowej na wymianę pieca;
29. Sporządzenie pisma do mieszkańca Białych Błót odnośnie podjęcia działań zmierzających do usunięcia inwazyjnych gatunków obcych (IGO);

30. Sporządzenie zestawienia wniosków o stwierdzeniu strat w wyniku wystąpienia wysokich temperatur;
31. Sporządzenie 1 decyzji odnośnie wydania zezwolenia na wycinkę drzew;
32. Sporządzenie 1 postanowienia odnośnie wznowienia postępowania w sprawie nielegalnej wycinki;
33. Sporządzenie odpowiedzi na interpretację zgłoszoną przez Radnego;
34. Sporządzenie umowy zlecenia w sprawie prac porządkowych w miejscowości Odolion – fundusz sołecki;
35. Przeprowadzenie 11 procedur związanych ze zgłoszenie zamiaru usunięcia drzew z nieruchomości: zawiadomienie o wizji, przeprowadzenie oględziny w terenie udokumentowane fotografiami, sporządzenie protokołu z oględzin wskazanych drzew;
36. Sporządzenie 1 wniosku do Starostwa Powiatowego w sprawie uzyskania zezwolenia na usunięcie drzew z nieruchomości będących własnością Gminy;
37. Sporządzenie 1 wniosku do Konserwatora Zabytków w sprawie uzyskania zezwolenia na usunięcie drzew z nieruchomości będących własnością Gminy;
38. Sporządzenie pisma do mieszkańców o przycięcie drzewostanu ze względu na rozrośniętą koronę drzewa w miejscowości Kuczek;
39. Sporządzenie pisma o zatwierdzenie Inwentaryzacji Stanu Lasu przez Starostę;
40. Opiniowanie 1 projektu geologicznego;
41. Udział w szkoleniu odnośnie Strefy Kompetencji Cyfrowych.

Straż Gminna

1. Przeprowadzono 21 interwencji dotyczących: psów bez opieki – 2, warunków utrzymywania zwierząt - 3, innych zwierząt – 8, zwierzęta padłe – 5, śmieci las, rów, inne – 1, wylewanie z szamba – 1, ład i porządek publiczny – 1,
2. Wylegitymowano 5 osób,
3. Pouczono 3 osób,
4. Odbyto 180 godzin patrolowych,
5. Patrole wspólnie z Policją – 4,
6. Kontrole posesji pod kątem pozbywania nieczystości ciekłych – 15,
7. Pomoc innym zwierzętom: (06.06) – kot, eutanazja, (09.06) – jeż, przetransportowano do Azyl Solec Kujawski, (10.06) gołąb – eutanazja, (12.06) bocian, eutanazja.
8. Zwierzęta padłe – 5,
9. Kontrole z innymi podmiotami: 1 (09.06) WOŚ w/m., Pow. Insp. Wet.
10. Straż Gminna samodzielnie oraz z policją wzięła udział w egzaminach na kartę rowerową:
    - w SP Służewo (08.06). Uczestniczyło 15 uczniów – rozdano kamizelki odblaskowe,
    - w SP Przybranowo (10.06) Uczestniczyło 6 uczniów – rozdano kamizelki odblaskowe,
    - w SP Opoki (11.06). Uczestniczyło 13 uczniów – rozdano kamizelki odblaskowe,
    - w SP Wołuszewo (11.06). Uczestniczyło 13 uczniów – rozdano kamizelki odblaskowe,
    - w SP Stawki (12.06). Uczestniczyło 26 uczniów – rozdano kamizelki odblaskowe,
    - w SP Ostrowąs (15.06). Uczestniczyło 26 uczniów – rozdano kamizelki odblaskowe,
17. Straż Gminna w ramach działań „Bezpieczne Wakacje" wspólnie z policją przeprowadziła spotkania z dziećmi (18.06) w SP Opoki – 65 uczniów, (18.06)

SP Ostrowąs – 73 uczniów. Omówiono zasady bezpiecznych zabaw w okresie wakacji ze szczególnym uwzględnieniem bezpiecznego wypoczynku nad wodą. Przypomnieliśmy także zasady bezpiecznego poruszania się na drogach.

18. Straż Gminna uczestniczyła (16.06) w szkoleniu on-line „Kontrola palenisk i egzekwowanie przestrzegania ustawy antysmogowej"

WÓJT
mgr Andrzej Olszewski

Gminny Ośrodek Kultury w Służewie
ul. Brzeska 1
87-710 Służewo
NIP 8911633381, Regon 385405632

Informacja Gminnego Ośrodka Kultury w Służewie w okresie międzysesyjnym od dnia 01 czerwca do 30 czerwca 2026 r.

Zajęcia stałe odbywające się w GOK - cotygodniowa edukacja artystyczna i kulturalna:

1. Zajęcia muzyczne - Orkiestra dęta – odbyły się 3 spotkania, w których uczestniczyło w sumie 35 osób.
2. Zajęcia taneczne – odbyły się 4 zajęcia, w których łącznie uczestniczyło 39 dzieci.

Warsztaty, pikniki, wystawy, konkursy, koncerty, projekcje, spektakle, wycieczki, uroczystości:

1. Opublikowanie życzeń z okazji dnia dziecka na stronie WWW oraz w mediach społecznościowych.
2. Rodzinna Fiesta w Stawkach (wstawienie zdjęć i relacji z wydarzenia na stronę WWW oraz w mediach społecznościowych).
3. Rajd Rowerowy „Szlakiem Kujaw" na dystansie około 50 km (przygotowanie i wstawienie plakatu na stronę WWW oraz w mediach społecznościowych).
4. Piknik integracyjny „w naszym ogródeczku" w Przybranówku (przygotowanie i wstawienie plakatu na stronę WWW oraz w mediach społecznościowych, zdjęć i relacji z wydarzenia).
5. Opublikowanie wpisu upamiętniającego Pana Jerzego Treshera w mediach społecznościowych.
6. Organizacja oraz prowadzenie uroczystości 50-lecia gminy Aleksandrów Kujawski w Gminnym Ośrodku Kultury.
7. V Festyn Służb Mundurowych (przygotowanie i wstawienie plakatu na stronę WWW oraz w mediach społecznościowych).
8. Opublikowanie życzeń z okazji dnia ojca na stronie WWW oraz w mediach społecznościowych.
9. Opublikowanie wpisu dot. zakończenia sezonu tanecznego 2025/2026 Elektra Cheerleading Academy w Brześciu Kujawskim na stronie WWW oraz w mediach społecznościowych.
10. Wakacje z GOK-iem 2026 (przygotowanie i wstawienie plakatu na stronę WWW oraz w mediach społecznościowych).

11. Zawody wędkarskie o puchar sołtysa i rady sołeckiej (przygotowanie i wstawienie plakatu na stronę WWW oraz w mediach społecznościowych).
12. Piknik integracyjny „50. wakacje w Wólce" (przygotowanie i wstawienie plakatu na stronę WWW oraz w mediach społecznościowych).
13. Noc świętojańska w Służewie (przygotowanie i wstawienie plakatu na stronę WWW oraz w mediach społecznościowych).
14. Prowadzenia fanpage 50-lecia Gminy Aleksandrów Kujawski.

Obsługa sekretariatu:

- wysyłanie oraz odbieranie poczty i przesyłek kurierskich,

- nadzorowanie przepływu informacji oraz dokumentów w GOK,

- odbieranie połączeń przychodzących,

- organizowanie i obsługa spotkań,

- tworzenie zestawień i rejestrów z działalności GOK, funduszu sołeckiego oraz Kół Gospodyń Wiejskich,

- prowadzenie książki nadawczej,

- przyjmowanie i opisywanie faktur z działalności kulturalnej i doposażenia świetlic z funduszu sołeckiego (30 faktur),

- przyjmowanie i opisywanie faktur z działalności Kół Gospodyń Wiejskich (28 faktury).

Współpraca z KGW, Sołtysami itp.:

- przygotowanie plakatów na imprezy sołeckie odbywające się w miesiącu czerwcu.

Organizacji imprez odbywających się w GOK, imprez sołeckich i nie tylko:

- przygotowanie plakatu na imprezy odbywające się w miesiącu czerwcu.

Realizacja projektów i programów w tym przy współudziale środków pochodzących z budżetu UE:

- organizacja rajdu rowerowego „Szlakiem Kujaw" na dystansie około 50 km w ramach projektu „Aktywna wieś".

Utrzymanie czystości w GOK, świetlicach wiejskich i wokół nich:

- pomoc w przygotowaniu sali na imprezy odbywające się w GOK,
- przygotowanie świetlic na imprezy: Łazieniec, Rożno-Parcele, Rudunki, Wołuszewo.

Dbanie o estetyczny wygląd obiektów grobownictwa wojennego i jego otoczenia:

1) mogiła Władysława Mariańskiego na cmentarzu w miejscowości Goszczewo
2) mogiła zbiorowa na cmentarzu w miejscowości Goszczewo.
3) mogiła Bolesława Borkowskiego na cmentarzu w miejscowości Ostrowąs
4) mogiła zbiorowa na cmentarzu w miejscowości Otłoczyn.

Z dotacji, którą otrzymaliśmy w kwocie 3500,00 z Urzędu Wojewódzkiego na utrzymanie i renowację grobów wojennych zakupiono wiązanki, kwiaty, znicze oraz wkłady na w/w groby wojenne.

Gminny Ośrodek Kultury dba również o dwa pomniki położone w obrębie lasu w Odolionie, o pomnik Stanisława Mędelewskiego oraz o pomnik poległych i pomordowanych mieszkańców Wołuszewa.

mgr Magdalena Kamedulska

Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury
w Służewie

Gminny Ośrodek Kultury w Służewie
ul. Brzeska 1
87-710 Służewo
NIP 8911633381, Regon 385405632

Informacja Gminnego Ośrodka Kultury w Służewie w okresie międzysesyjnym od dnia 01 lipca do 27 lipca 2026 r.

Zajęcia stałe odbywające się w GOK - cotygodniowa edukacja artystyczna i kulturalna:

1. Zajęcia muzyczne - Orkiestra dęta – odbyły się 3 spotkania, w których uczestniczyło w sumie 30 osób.
2. Zajęcia taneczne – przerwa wakacyjna.

Warsztaty, pikniki, wystawy, konkursy, koncerty, projekcje, spektakle, wycieczki, uroczystości:

1. Opublikowanie artykułu dotyczącego nowego programu „Bezpieczna Polska Lokalnie" informacja dla organizacji pozarządowych (KGW).
2. V festyn służb mundurowych w Nowym Ciechocinku (wstawienie zdjęć i relacji oraz rolki z wydarzenia na stronę WWW oraz w mediach społecznościowych).
3. Tygodniowe wakacje w Gminnym Ośrodku Kultury w Służewie (przygotowanie i wstawienie plakatu na stronę WWW oraz w mediach społecznościowych, wstawienie zdjęć i relacji oraz rolki z wydarzenia na stronę WWW oraz w mediach społecznościowych, przygotowanie tygodniowego planu zajęć, list uczestników, niezbędnej dokumentacji).
4. Opublikowanie artykułu z ARiMR dotyczącego wsparcia dla KGW.
5. Opublikowanie wpisu upamiętniającego Narodowy Dzień Pamięci Ofiar Ludobójstwa w Wołyniu.
6. Opublikowanie plakatu dotyczącego 2 tygodniowych wakacji przy współpracy z NIKiDW.
7. Opublikowanie daty Dożynek Gminnych w Gminie Aleksandrów Kujawski.
8. Opublikowanie wpisu dotyczącego kolejnej edycji konkursu „Świetlice wiejskie – co tutaj się dzieje?".
9. Opublikowanie wpisu dotyczącego udział w badaniu i pomocy w rozwijaniu kultury w Metropolii Toruńskiej.
10. Prowadzenia fanpage 50-lecia Gminy Aleksandrów Kujawski.

Obsługa sekretariatu:

- wysyłanie oraz odbieranie poczty i przesyłek kurierskich,

- nadzorowanie przepływu informacji oraz dokumentów w GOK,

- odbieranie połączeń przychodzących,

- organizowanie i obsługa spotkań,

- tworzenie zestawień i rejestrów z działalności GOK, funduszu sołeckiego oraz Kół Gospodyń Wiejskich,

- prowadzenie książki nadawczej,

- przyjmowanie i opisywanie faktur z działalności kulturalnej i doposażenia świetlic z funduszu sołeckiego (31 faktur),

- przyjmowanie i opisywanie faktur z działalności Kół Gospodyń Wiejskich (21 faktury).

Współpraca z KGW, Sołtysami itp.:

- przygotowanie plakatów na imprezy sołeckie odbywające się w miesiącu czerwcu.

Organizacji imprez odbywających się w GOK, imprez sołeckich i nie tylko:

- przygotowanie plakatu na imprezy odbywające się w miesiącu lipcu.

Realizacja projektów i programów w tym przy współudziale środków pochodzących z budżetu UE:

- zgłoszenie instytucji Gminnego ośrodka Kultury w Służewie do programu „Efekt Chopina".

Utrzymanie czystości w GOK, świetlicach wiejskich i wokół nich:

- pomoc w przygotowaniu sali na imprezy odbywające się w GOK,
- przygotowanie świetlic na imprezy: Łazieniec, Rożno-Parcele, Rudunki, Wołuszewo.

Dbanie o estetyczny wygląd obiektów grobownictwa wojennego i jego otoczenia:

1) mogiła Władysława Mariańskiego na cmentarzu w miejscowości Goszczewo
2) mogiła zbiorowa na cmentarzu w miejscowości Goszczewo.
3) mogiła Bolesława Borkowskiego na cmentarzu w miejscowości Ostrowąs
4) mogiła zbiorowa na cmentarzu w miejscowości Otłoczyn.

Z dotacji, którą otrzymaliśmy w kwocie 3500,00 z Urzędu Wojewódzkiego na utrzymanie i renowację grobów wojennych zakupiono wiązanki, kwiaty, znicze oraz wkłady na w/w groby wojenne.

Gminny Ośrodek Kultury dba również o dwa pomniki położone w obrębie lasu w Odolionie, o pomnik Stanisława Mędelewskiego oraz o pomnik poległych i pomordowanych mieszkańców Wołuszewa.

mgr Magdalena Kamedulska

Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury
w Służewie

GMINNA BIBLIOTEKA
PUBLICZNA W SŁUŻEWIE
ul. Brzeska 1
87-710 Służewo
NIP 8911584984, REGON 340338730

Informacja z działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Służewie

w okresie międzysesyjnym od dnia 1 czerwca do 30 czerwca 2026 r.

1. **Rejestracja czytelników**

   W czerwcu zarejestrowano 10 nowych czytelników (łącznie od początku roku - 203 osoby)

2. **Udostępnianie zbiorów na zewnątrz**

   Wypożyczono łącznie 527 książek, w tym:

   - 366 egzemplarzy literatury pięknej dla dorosłych,
   - 154 egzemplarze literatury dla dzieci i młodzieży,
   - 7 egzemplarzy literatury niebeletrystycznej.

3. **Udostępnianie ebooków i audiobooków za pośrednictwem platform Legimi i Empik Go**

   - **Legimi (11 kodów)**:
     - ebooki: 38 wypożyczenia, 23 otwarcia,
     - audiobooki: 24 wypożyczenia, 22 otwarcia.
   - **Empik Go (2 kody)**:
     - ebooki: 5 wypożyczeń,
     - audiobooki: 7 wypożyczeń

4. W czerwcu bibliotekę odwiedziło 166 osób.
5. Zakupiono 30 książek na łączną kwotę 1 153,60 zł.
6. Wykonano ewidencję, opracowanie formalne i rzeczowe zakupionych książek.
7. W systemie bibliotecznym MAK+ opracowano 30 książek.
8. Działalność kulturalna:

   16.06 - Poznajemy bibliotekę, lekcja biblioteczna (20 osób)

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Służewie
mgr Małgorzata Świątkowska

GMINNA BIBLIOTEKA
PUBLICZNA W SŁUŻEWIE
ul. Brzeska 1
87-710 Służewo
NIP 8911584984 REGON 340398730

Informacja z działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Służewie

w okresie międzysesyjnym od dnia 1 lipca do 27 lipca 2026 r.

1. **Rejestracja czytelników**

   W lipcu zarejestrowano 9 nowych czytelników (łącznie od początku roku - 212 osób)

2. **Udostępnianie zbiorów na zewnątrz**

   Wypożyczono łącznie 251 książek, w tym:

   - 198 egzemplarzy literatury pięknej dla dorosłych,
   - 46 egzemplarzy literatury dla dzieci i młodzieży,
   - 7 egzemplarzy literatury niebeletrystycznej.

3. **Udostępnianie ebooków i audiobooków za pośrednictwem platform Legimi i Empik Go**

   - **Legimi (11 kodów)**:
     - ebooki: 53 wypożyczenia, 26 otwarć,
     - audiobooki: 40 wypożyczeń, 37 otwarć.
   - **Empik Go (2 kody)**:
     - ebooki: 4 wypożyczenia,
     - audiobooki: 11 wypożyczeń

4. W lipcu bibliotekę odwiedziło 71 osób.
5. Zakupiono 32 książki na łączną kwotę 1.392,26 zł.
6. Wykonano ewidencję, opracowanie formalne i rzeczowe zakupionych książek.
7. W systemie bibliotecznym MAK+ opracowano 32 książki.
8. W dniach od 3 do 19 lipca biblioteka była nieczynna z powodu urlopu.

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Służewie
mgr Małgorzata Świątkowska

GPU ALGAWA.pl Sp. z o.o.

INFORMACJA Z DZIAŁALNOŚCI

GPU ALGAWA SP. Z O.O.

W ALEKSANDROWIE KUJAWSKIM

ZA MIESIĄC LIPIEC 2026

Aleksandrów Kujawski 27.06.2026

Dział Wodociągowo-Kanalizacyjny

Działalność działu wodociągowo-kanalizacyjnego za lipiec 2026 r. w poszczególnych aspektach wyglądała następująco:

- **Administracyjne:**

1. Wystawiono warunki techniczne podłączenia wod-kan – 18 sztuki.
2. Wystawiono odmowy przyłączenia do sieci wod-kan – 63 sztuk.
3. Wystawiono zapewnienia dostaw wody – 22 sztuk.
4. Sprawozdanie roczne do WIOŚ za I i II kwartał 2026 r. z ilości wód pobranych.
5. Sprawozdanie roczne do RZGW za II kwartał 2026 r. w celu ustalenia opłat zmiennych za pobór wód.
6. Zlecono przeprowadzenie badań wody do spożycia (4 razy woda uzdatniona).
7. Zgłoszenie kradzieży elementów szafy sterującej przepompowni ścieków w m. Stawki, ul. Solankowa.
8. Zgłoszenie do Wykonawcy awarii SUW Kuczek (awaria zasuwy).

- **Inwestycje:**

1. Wymiana urządzenia pomiarowego (przepływomierza) ul. Wspólna, Łazieniec.
2. Budowa 3 odcinków sieci wodociągowej w m. Służewo.
3. Budowa przepompowni ścieków w m. Łazieniec.
4. Udział w spotkaniu w Urzędzie Gminy w sprawie budowy stacji podnoszenia ciśnienia wraz ze zbiornikiem magazynującym wodę oraz rozbudową sieci w m. Łazieniec.
5. Udział w spotkaniu spotkaniu organizacyjnym w sprawie założenia spółdzielni energetycznej.

Usługi beczką asenizacyjną

Świadczone usługi wywozu nieczystości taborem asenizacyjnym uzależnione są od konkretnych zleceń odbiorców indywidualnych w danym miesiącu. W lipcu na dzień 27.07 wykonano 148 wywozów nieczystości ze zbiorników bezodpływowych oraz z przydomowej oczyszczalni ścieków, co przełożyło się na ilość 796m^3 nieczystości płynnych. Największy (ilościowo) udział w tych usługach mają zlecenia opróżniania zbiorników bezodpływowych budynków PKP oraz WM Rozalia w Otłoczynie.
W opisywanym okresie sprawozdawczym podpisano trzy nowe umowy na wywóz nieczystości płynnych.

Dział Transportu

Dział transportu od stycznia 2026 roku kontynuuje realizację zadania w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski, na podstawie podpisanej umowy z Gminą Aleksandrów Kujawski. Umowa obejmuje przewóz pasażerów na terenie Gminy na utworzonych 11 liniach w których skład wchodzi 17 kursów o łącznej długości 823,59 km.

Autobusy kursują w dni nauki szkolnej, zgodnie z zatwierdzonymi rozkładami jazdy. W lipcu 2026 roku Spółka w ramach tego zadania ma przerwę wakacyjną.

Dowóz i odwóz dzieci i młodzieży niepełnosprawnej do specjalnych szkół i ośrodków rewalidacyjno – wychowawczych Spółka w lipcu 2026 r. realizowany na podstawie powierzonego zadania w ramach Zarządzenia nr 46a/21 Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski także ma przerwę związaną z okresem wakacyjnym.

W ramach wolnych możliwości przewozowych Spółka w lipcu br. zrealizowała 2 zlecenia okazjonalne.

Dział Drogowy:

W lipcu br. w dniach 6, 9-10, 13-14 Spółka przeprowadziła profilowanie kruszywa i nawierzchni dróg gruntowych przy użyciu równiarki w ilości **40 h**, oraz zagęszczanie kruszywa i nawierzchni dróg gruntowych przy użyciu walca drogowego w ilości **40 h**, w Gminie Aleksandrów Kujawski w sołectwach:

- Zduny
- Opoki
- Grabie
- Opoczki
- Goszczewo
- Wilkostowo
- Białe Błota

Prace wykonane w miesiącu lipcu zakończyły harmonogram profilowania dróg gruntowych w Gminie Aleksandrów Kujawski.

W opisywanym okresie sprawozdawczym Spółka przeprowadziła także prace związane z uzupełnianiem ubytków na drogach o nawierzchni bitumicznej oraz wykonanych w technologii podwójnego zamknięcia w Gminie Aleksandrów Kujawski w dniach:

- 1 i 10 (Słomkowo)
- 2-3 i 14-15 (Opoki, Grabie, Zduny, Wilkostowo)
- 13 (Przybranowo Kolonia)
- 16 i 17 (Ostrowąs)
- 22-23 i 28 (Przybranowo, Podgaj)

Dział Gastronomii

Dział gastronomi w okresie od 1 do 27 lipca 2026 roku w największym stopniu uzyskał przychód z realizacji kilku stałych zadań:

- żywienia dzieci w przedszkolach [umowa ze Stowarzyszeniem Partnerstwo dla Ziemi Kujawskiej],
- żywienie uczestników Dziennego Domu Pomocy w Słomkowie w Gminie Aleksandrów Kujawski [umowa nr 11/2026/ZP z dnia 13 stycznia 2026r.],
- żywienie uczestników Dziennego Domu Pomocy w Wołuszewie w Gminie Aleksandrów Kujawski [umowa nr 45/2025/ZP z dnia 19 maja 2025r.],

- żywienia dzieci w żłobku [Zarządzenie Nr 46A/21 Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski dnia 1 czerwca 2021 roku w sprawie zasad realizacji powierzonych do wykonywania Gminnemu Przedsiębiorstwu Usługowemu Algawa Sp. z o.o. zadań własnych Gminy Aleksandrów Kujawski],
- żywienia dzieci w szkołach [Zarządzenie Nr 46A/21 Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski dnia 1 czerwca 2021 roku w sprawie zasad realizacji powierzonych do wykonywania Gminnemu Przedsiębiorstwu Usługowemu Algawa Sp. z o.o. zadań własnych Gminy Aleksandrów Kujawski (GOPS ,GZOS)],
- sprzedaż fiskalizowana.

W okresie wakacyjnym w przedszkolu Wyspa Malucha (Przedszkole w Stawkach – działa tylko jeden punkt) wydano 1 356 szt. posiłków.
Spółka wykonywała usługę cateringową dla Dziennego Domu Pomocy w Słomkowie wydano 462 szt. posiłków i Wołuszewie wydano 346 szt. posiłków.
W ramach realizacji umowy żywienia dzieci w żłobku wydano 603 szt. posiłków.
W miesiącach lipcu i sierpniu nie wydajemy posiłków w ramach GZOS i CUS.

Poniżej przedstawiono tabelę obrazującą sprzedaż posiłków w miesiącu maju 2026 roku.

Tabela 1. Ilość sprzedanych posiłków w okresie od 1 do 27 lipca 2026 ujęciu liczbowym.

	Rodzaj posiłku	Ilość [szt.]
1.	Śniadanie	**2767**
2.	Zupa	**2767**
3.	II danie	**2767**

Źródło: opracowanie własne J. Wyborska

W okresie od 1 do 27 lipca 2026 roku w ramach tego działu zostały podjęte następujące działania:

- Wykonywano usługi cateringowe zlecone („Święto Policji").

Okres wakacyjny to czas urlopów wypoczynkowych pracowników działu. Obecnie na urlopie przebywa 4 pracowników (3 pracowników świadczy pracę).

Dział Księgowo-Rozliczeniowy

W Biurze Obsługi Klienta w Dziale Księgowo-Rozliczeniowym Spółki do dnia 27 lipca br.: podpisano 24 nowe umowy (w tym: przepisano 8 umów na dostarczanie wody, 0 umów na odprowadzanie ścieków, 3 umowy na dostarczenie wody i odprowadzanie ścieków, zawarto 9 nowych umów na nowe przyłącze wodociągowe i 4 nowe umowy na dostarczenie wody i odprowadzanie ścieków), a także wystawiono 2467 faktur za dostawę wody i odprowadzanie ścieków (w tym 1337 to faktury elektroniczne, a 1130 zostało wysłane drogą pocztową bądź dostarczone przez osoby, z którymi Spółka podpisała umowy zlecenie na dostarczanie korespondencji na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski). Została przeprowadzona windykacja nieopłaconych faktur za dostawę wody i odprowadzanie ścieków, w wyniku której zostało wystawionych 366 dokumentów (w tym: 366 upomnień, 0 wezwań, 0 odcięć

dostawy wody). Wprowadzono 9 nowych wniosków na wysyłanie faktur drogą elektroniczną, przyjęto 335 wpłat od klientów za dostawę wody i odprowadzanie ścieków, wystawiono 109 faktur za pozostałe usługi działalności Spółki oraz rozliczono 2241 dokumentów wpłat bankowych za dostawę wody i odprowadzanie ścieków. Kontynuowano procedurę wymiany elektronicznych wodomierzy. Ponadto realizowano bieżącą obsługę księgowo-rachunkową Spółki (realizacja przelewów, dekretacja i księgowanie dokumentów, wyciągów bankowych, przygotowywanie zestawień dla Rady Nadzorczej). Przygotowywano dane do sporządzenia sprawozdania Zarządu z działalności Spółki za I półrocze 2026 roku.

Poniższa tabela przedstawia sprzedaż wody i ścieków do 27 lipca 2026 roku.

Sprzedaż wody i ścieków				
Za okres	Od 01.07.2026 do 27.07.2026			
Kod kontrahenta	Ilość	Netto	VAT	Brutto
Ścieki Grupa 1	6861,40	109786,13	8782,78	118568,91
Ścieki Grupa 2	3446,53	55168,86	4413,35	59582,21
Ścieki Grupa 3	78,00	1247,27	99,79	1347,06
Ścieki Grupa 4	1,00	15,99	1,28	17,27
Ścieki Grupa 6	125,00	1998,84	159,91	2158,75
Woda Grupa 1	13204,20	57735,78	4618,79	62354,57
Woda Grupa 2	8319,81	36433,15	2914,44	39347,59
Woda Grupa 3	9195,03	40282,90	3222,59	43505,49
Woda Grupa 4	11957,29	52380,03	4190,35	56570,38
Woda Grupa 5	8146,10	36280,28	2902,47	39182,75
Woda Grupa 7	3111,00	13850,38	1108,01	14958,39
Abonament Grupa 1 Ścieki	717,02	1097,15	86,47	1183,62
Abonament Grupa 2 Ścieki	464,73	2956,20	236,31	3192,51
Abonament Grupa 3 Ścieki	5,44	8,32	0,66	8,98
Abonament Grupa 4 Ścieki	1,93	8,63	0,69	9,32
Abonament Grupa 6 Ścieki	2,33	3,56	0,28	3,84
Abonament Grupa 1 Woda	865,74	713,07	57,26	770,33
Abonament Grupa 2 Woda	678,17	4357,15	348,29	4705,44
Abonament Grupa 3 Woda	628,26	518,08	41,56	559,64
Abonament Grupa 4 Woda	814,55	2964,39	236,66	3201,05
Abonament Grupa 5 Woda	65,83	54,26	4,31	58,57
Abonament Grupa 6 Woda	2,03	12,96	1,03	13,99
Abonament Grupa 7 Woda	67,50	55,56	4,50	60,06
SUMA	**68758,89**	**417928,94**	**33431,78**	**451360,72**

Zarząd

W zakresie działań podejmowanych przez Zarząd GPU ALGAWA w miesiącu lipcu 2026 roku:

- W dniu 8 lipca br. odbyło się posiedzenie Rady Nadzorczej podczas którego podjęto uchwały w sprawie celów zarządczych za rok obrotowy 2025 oraz omówiono bieżącą działalności Spółki, sytuację finansową, w tym zestawienie aktualnych zobowiązań.
- W dniu 16 lipca 2026 roku odbyło się spotkanie z przedstawicielami firmy JCB w sprawie przedstawienia oferty na zakup agregatów prądotwórczych.

Z up. Zarządu
GPU "ALGAWA" Sp. z o.o.
Agnieszka Stępkowska

Centrum Usług Społecznych w Gminie Aleksandrów Kujawski
RAPORT ZA CZERWIEC 2026R.

Od 1 czerwca do 30 czerwca zarejestrowano 53 wnioski o udzielenie pomocy , wydano 70 decyzji.

W ramach wykonywanych zadań zrealizowano świadczenia pieniężne:
z zadań własnych gminy w wysokości **95 658,72 zł**
z dotacji państwa na kwotę **231 703,88 zł**

Posiłek w szkole i w domu

Nadal realizowany jest Program „Posiłek w szkole i w domu" Pomocą w formie gorącego posiłku w przedszkolach i szkole objętych jest 41 dzieci (w tym troje z Ukrainy)

Program Fundusze Europejskie Pomoc Żywnościowa 2021-2027

Wydawana jest na bieżąco z po zysku własnego od 1 czerwca do 30 czerwca 2026 roku w ilości **1401,02 kg** (Netto, Auchan itp.) o wartości **10 457,10 zł.** W miesiącu czerwcu do odbioru żywności zakwalifikowanych było 545 osób (2534rodziny). Od 1 czerwca do 30 czerwca 2026 roku w ramach Programu Fundusze Europejskie Pomoc Żywnościowa wydano **7025,05 kg o wartości 56 050,50 zł**

Profilaktyka Alkohol, Narkomania, Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

W ramach realizowanego Programu Alkoholowego w miesiącu czerwcu 2026 odbyło się jedno posiedzenie Gminnej Komisji Rozwiazywania Problemów Alkoholowych wezwano 1 osobę, omówiono sprawy dotyczące osób nadużywających alkohol. W miesiącu maju złożono jeden wniosek do sądu o zobowiązanie do przymusowego leczenia odwykowego. W ramach funkcjonowania Punktu Konsultacyjnego Informacyjnego w świetlicy wiejskiej w miejscowości Rożno – Parcele udzielane były telefonicznie oraz stacjonarnie porady osobom nadużywającym alkoholu . Ponadto do działań komisji należy wspomaganie osób nadużywających alkoholu w podjęciu decyzji o zmianie szkodliwego wzoru picia, motywacja osób nadużywających alkoholu do podjęcia terapii w specjalistycznym oddziale terapii odwykowej, udzielania wsparcia poprzez rozmowy z osobami, które ukończyły terapię odwykową, udzielanie informacji o grupach wsparcia znajdujących się na terenie gminy i powiatu aleksandrowskiego, wsparcie udzielenia porad osobom uzależnionym, członkom ich rodzin oraz pozostałym mieszkańcom gminy.

W miesiącu czerwcu 2026 roku w Centrum Usług społecznych dyżur pełnił prawnik.

W ramach profilaktyki uniwersalnej w miesiącu czerwcu prowadzone były zajęcia opiekuńczo-wychowawcze w świetlicach szkolnych. Zajęcia odbyły się w pięciu szkołach podstawowych: w Wołuszewie, Opokach, Ostrowąsie, Przybranowie, Służewie przez wykwalifikowaną kadrę nauczycieli. Świetlice stanowią element systemu pomocy i odgrywają bardzo ważną rolę w procesie profilaktyki, pomagania dzieciom, zwłaszcza z rodzin dysfunkcyjnych. Ponadto, zadaniem świetlic jest stworzenie warunków do psychicznego i poznawczego rozwoju dziecka, zapewnienie poczucia bezpieczeństwa, uczenie organizowania czasu wolnego, propagowanie zdrowego stylu życia, kształtowanie zachowań prozdrowotnych, przygotowanie dzieci do ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie

oraz uczenie samodzielności w życiu, wyrównywanie deficytów rozwojowych, uczenie właściwych, bezpiecznych zachowań w różnych sytuacjach.

Partycypacja w kosztach zadania Telefon Pogotowia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia".

Przemoc- Zespól Interdyscyplinarny ds. przeciwdziałania przemocy

W ramach stałej współpracy z dzielnicowymi KPP w miesiącu czerwcu 2026 roku dokonano ustaleń dotyczących problematyki zawartej we wszczętych „Niebieskich Kartach"

Od 1 czerwca do 30 czerwca 2026 roku wszczęto jedną procedurę „Niebieskiej Karty". Obecnie prowadzone są cztery procedury dotyczący przemocy w rodzinie, nie zakończono żadnej procedury „Niebieskiej Karty". Rodziny te w miarę potrzeby są monitorowane przez pracowników socjalnych, asystentów rodzin i dzielnicowych. Obecnie trwa monitoring w 16 rodzinach.

Piecza Zastępcza

W pieczy zastępczej w 2026 roku przebywa 22 dzieci w tym:

6 dzieci – w rodzinie zastępczej spokrewnionej
6 dzieci- w rodzinie zastępczej nie zawodowej
3 dzieci - w rodzenie zastępczej zawodowej
1 dziecko - w rodzenie zastępczej zawodowej specjalistycznej
3 dzieci - w rodzinnym domu dziecka
3 dzieci – w placówce socjalizacyjnej

Obecnie gmina ponosi wydatki za 21 dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej

Wspieranie rodziny

W czerwcu 2026 asystenci pracowali z 29 rodzinami.

W ramach ustawy prawo do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych przez okres 90 dni.

W miesiącu czerwcu 2026 roku wydano dwie decyzję uprawniającej do świadczeń opieki zdrowotnej

Sprawozdanie za miesiąc czerwiec 2026 r. z zakresu świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego, świadczeń wychowawczych, zasiłków dla opiekunów, karty dużej rodziny, jednorazowej zapomogi „Za życiem"

1. Wpłynęło 26 wniosków o ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych oraz świadczeń z funduszu alimentacyjnego.
2. Wydano 25 decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń rodzinnych oraz świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

3. Wypłacono świadczenia w kwocie 638 571,48 zł w tym:
a) świadczenia rodzinne i specjalny zasiłek opiekuńczy – 611 038,19 zł;
b) świadczenia z funduszu alimentacyjnego – 27 533,29 zł;
4. Naliczono i opłacono składki emerytalno-rentowe i zdrowotne od osób pobierających świadczenia pielęgnacyjne w wysokości 66 802,08 zł.
5. Wpłynęły 2 wnioski o przyznanie Karty Dużej Rodziny.
6. Wydano 2 Karty Dużej Rodziny.
7. Wydano 4 zaświadczenia.
8. Wszczęto 3 postępowania administracyjnych w sprawie uchylenia decyzji administracyjnej.
9. Wszczęto 4 postępowania administracyjne w sprawie zmiany decyzji administracyjnej.
10. Przekazano zgodnie z właściwością miejscową 4 wnioski do innych organów gmin.
11. Zweryfikowano dane świadczeniobiorców w systemach informatycznych – MF, ZUS, CEiDG, PESEL, SEPI, EKMOoN, CBB – 110 razy.
12. Zweryfikowano kryterium dochodowe w związku z uzyskaniem dochodu dla 3 rodzin.
13. Rozliczono 60 kwot wyegzekwowanych przez komorników sądowych od dłużników alimentacyjnych na sumę 17 496,66 zł.
14. Przekazano, w dniu 8 czerwca 2026 r., do Biur Informacji Gospodarczych informację o aktualnym zadłużeniu dłużników alimentacyjnych.
15. Wydrukowano 13 kart wypłat na wypłatę świadczeń rodzinnych, specjalnego zasiłku opiekuńczego oraz funduszu alimentacyjnego.
16. Sporządzono listy wypłat na wypłatę świadczeń rodzinnych, specjalnego zasiłku opiekuńczego, funduszu alimentacyjnego oraz na świadczenia rodzinne dla obywateli Ukrainy.
17. W dniach 23-24 czerwca 2026 r. zrealizowano wypłatę świadczeń rodzinnych, świadczeń alimentacyjnych, specjalnych zasiłków dla opiekunów za miesiąc czerwiec 2026 r.
18. W dniu 3 czerwca 2026 r., do Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy, sporządzono zapotrzebowanie środków pieniężnych na wypłatę świadczeń rodzinnych i specjalnego zasiłku opiekuńczego.
19. W dniu 25 czerwca 2026 r., do Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy, sporządzono zapotrzebowanie na środki finansowe dotyczące realizacji zadań związanych z odprowadzaniem składki zdrowotnej od świadczeniobiorców.
20. Sporządzono 42 zawiadomienia, pisma urzędowe, zapytania i odpowiedzi na zapytania.
21. Wystąpiono 5 razy z wnioskiem o udostępnienie danych osobowych w celu weryfikacji prawa do świadczeń.
22. W dniu 2 czerwca 2026 r., do Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy, sporządzono zapotrzebowanie środków pieniężnych na wypłatę świadczeń rodzinnych dla obywateli Ukrainy.
23. Sporządzono miesięczne sprawozdanie z działalności Zespołu ds. Świadczeń Rodzinnych, Alimentacyjnych, Wychowawczych i Karty Dużej Rodziny za miesiąc maj 2026 r.
24. Zmodyfikowano szablony dokumentów pomocniczych w systemie dziedzinowym do obsługi świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego.
25. Na polecenie Departamentu Informatyki Ministerstwa Rodziny Pracy i Polityki Społecznej zweryfikowano i zaktualizowano dane adresowe i kontaktowe systemu do obsługi Kart Dużej Rodziny SI KDR oraz wysłano informację zwrotną o dokonaniu aktualizacji.
26. W dniu 29 czerwca 2026 r. pracownicy Zespołu ds. Świadczeń Rodzinnych, Alimentacyjnych, Wychowawczych i Karty Dużej Rodziny Centrum Usług Społecznych Gminy Aleksandrów Kujawski uczestniczyli w szkoleniu o współpracy międzypokoleniowej w ramach projektu pn. „Adaptacja środowiska pracy oraz wprowadzenie elastycznych form zatrudnienia w Urzędzie Gminy Aleksandrów Kujawski".

Dyrektor
Centrum Usług Społecznych
mgr Magdalena Zarębska

Centrum Usług Społecznych w Gminie Aleksandrów Kujawski
RAPORT ZA LIPIEC 2026R.

Od 1 lipca do 28 lipca zarejestrowano 117 wniosków o udzielenie pomocy, wydano 190 decyzji.

W ramach wykonywanych zadań zrealizowano świadczenia pieniężne:
z zadań własnych gminy w wysokości **85.494,98 zł**
z dotacji państwa na kwotę **242.725,21 zł**

Posiłek w szkole i w domu

Nadal realizowany jest Program „Posiłek w szkole i w domu". Pomocą w formie gorącego posiłku w miesiącu lipcu przedszkolach objętych jest 4 dzieci (w tym jedno z Ukrainy)

Program Fundusze Europejskie Pomoc Żywnościowa 2021-2027

Wydawana jest na bieżąco z po zysku własnego od 1 lipca do 28 lipca 2026 roku w ilości **60,37 kg** (Auchan) o wartości **1.375,80 zł.**

Profilaktyka Alkohol, Narkomania, Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

W ramach realizowanego Programu Alkoholowego w miesiącu lipcu 2026 odbyło się jedno posiedzenie Gminnej Komisji Rozwiazywania Problemów Alkoholowych wezwano 1 osobę, omówiono sprawy dotyczące osób nadużywających alkohol. W miesiącu lipcu złożono 3 wnioski do sądu o zobowiązanie do przymusowego leczenia odwykowego. W ramach funkcjonowania Punktu Konsultacyjnego Informacyjnego w świetlicy wiejskiej w miejscowości Rożno – Parcele udzielane były telefonicznie oraz stacjonarnie porady osobom nadużywającym alkoholu. Ponadto do działań komisji należy wspomaganie osób nadużywających alkoholu w podjęciu decyzji o zmianie szkodliwego wzoru picia, motywacja osób nadużywających alkoholu do podjęcia terapii w specjalistycznym oddziale terapii odwykowej, udzielania wsparcia poprzez rozmowy z osobami, które ukończyły terapię odwykową, udzielanie informacji o grupach wsparcia znajdujących się na terenie gminy i powiatu aleksandrowskiego, wsparcie udzielenia porad osobom uzależnionym, członkom ich rodzin oraz pozostałym mieszkańcom gminy.

W miesiącu lipcu 2026 roku w Centrum Usług społecznych dyżur pełnił prawnik.

Partycypacja w kosztach zadania Telefon Pogotowia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia".

Przemoc- Zespól Interdyscyplinarny ds. przeciwdziałania przemocy

W ramach stałej współpracy z dzielnicowymi KPP w miesiącu lipcu 2026 roku dokonano ustaleń dotyczących problematyki zawartej we wszczętych „Niebieskich Kartach"

Od 1 lipca do 28 lipca 2026 roku wszczęto jedną procedurę „Niebieskiej Karty". Obecnie prowadzone są cztery procedury dotyczący przemocy w rodzinie, nie zakończono żadnej procedury „Niebieskiej Karty". Rodziny te w miarę potrzeby są monitorowane przez pracowników socjalnych, asystentów rodzin i dzielnicowych. Obecnie trwa monitoring w 16 rodzinach.

Piecza Zastępcza

W pieczy zastępczej w 2026 roku przebywa 22 dzieci w tym:

6 dzieci – w rodzinie zastępczej spokrewnionej
6 dzieci- w rodzinie zastępczej nie zawodowej
3 dzieci - w rodzenie zastępczej zawodowej
1 dziecko - w rodzenie zastępczej zawodowej specjalistycznej
3 dzieci - w rodzinnym domu dziecka
3 dzieci – w placówce socjalizacyjnej

Obecnie gmina ponosi wydatki za 21 dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej

Wspieranie rodziny

W lipcu 2026 asystenci pracowali z 29 rodzinami.

W ramach ustawy prawo do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych przez okres 90 dni.

W miesiącu lipcu 2026 roku wydano dwie decyzję uprawniającej do świadczeń opieki zdrowotnej

Sprawozdanie za okres od 1 lipiec 2026 r. do 27.07.2026 r. z zakresu świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego, świadczeń wychowawczych, zasiłków dla opiekunów, karty dużej rodziny, jednorazowej zapomogi „Za życiem"

1. Wpłynęło 29 wniosków o ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych oraz świadczeń z funduszu alimentacyjnego.
2. Wydano 38 decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń rodzinnych oraz świadczeń z funduszu alimentacyjnego.
3. Wypłacono świadczenia w kwocie 549 949,86 zł w tym:
a) świadczenia rodzinne i specjalny zasiłek opiekuńczy – 522 416,57 zł;
b) świadczenia z funduszu alimentacyjnego – 27 533,29 zł;
4. Naliczono i opłacono składki emerytalno-rentowe i zdrowotne od osób pobierających świadczenia pielęgnacyjne w wysokości 66 802,08 zł.
5. Wpłynęły 2 wnioski o przyznanie Karty Dużej Rodziny.
6. Wydano 5 Kart Dużej Rodziny.
7. Wydano 2 zaświadczenia.
8. Wszczęto 7 postępowań administracyjnych w sprawie uchylenia decyzji administracyjnej.
9. Wszczęto 2 postępowania administracyjne w sprawie zmiany decyzji administracyjnej.
10. Przekazano zgodnie z właściwością miejscową 2 wnioski do innych organów gmin.
11. Zweryfikowano dane świadczeniobiorców w systemach informatycznych – MF, ZUS, CEiDG, PESEL, SEPI, EKMOoN, CBB – 139 razy.
12. Zweryfikowano kryterium dochodowe w związku z uzyskaniem dochodu dla 4 rodzin.
13. Rozliczono 40 kwot wyegzekwowanych od dłużników alimentacyjnych na sumę 13 040,17 zł.
14. Przekazano, w dniu 1 lipca 2026 r., do Biur Informacji Gospodarczych informację o aktualnym zadłużeniu dłużników alimentacyjnych.
15. Wydrukowano 26 kart wypłat na wypłatę świadczeń rodzinnych, specjalnego zasiłku opiekuńczego oraz funduszu alimentacyjnego.

16. Sporządzono listy wypłat na wypłatę świadczeń rodzinnych, specjalnego zasiłku opiekuńczego, funduszu alimentacyjnego oraz na świadczenia rodzinne dla obywateli Ukrainy.
17. W dniach 23-24 lipca 2026 r. zrealizowano wypłatę świadczeń rodzinnych, świadczeń alimentacyjnych, specjalnych zasiłków opiekuńczych za miesiąc lipiec 2026 r.
18. Wygenerowano przekazy pocztowe na wypłatę zasiłków pielęgnacyjnych.
19. W dniu 2 lipca 2026 r., do Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy, sporządzono zapotrzebowanie środków pieniężnych na wypłatę świadczeń rodzinnych i specjalnego zasiłku opiekuńczego.
20. W dniu 24 lipca 2026 r., do Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy, sporządzono zapotrzebowanie na środki finansowe dotyczące realizacji zadań związanych z odprowadzaniem składki zdrowotnej od świadczeniobiorców.
21. Sporządzono 54 zawiadomienia, pisma urzędowe, zapytania i odpowiedzi na zapytania.
22. Wystąpiono 8 razy z wnioskiem o udostępnienie danych osobowych w celu weryfikacji prawa do świadczeń.
23. W dniu 3 lipca 2026 r., do Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy, sporządzono zapotrzebowanie środków pieniężnych na wypłatę świadczeń rodzinnych dla obywateli Ukrainy.
24. Sporządzono miesięczne sprawozdanie z działalności Zespołu ds. Świadczeń Rodzinnych, Alimentacyjnych, Wychowawczych i Karty Dużej Rodziny za miesiąc czerwiec 2026 r.
25. Zamówiono oraz przygotowano formularze wniosków na świadczenia rodzinne oraz fundusz alimentacyjny na okres zasiłkowy/świadczeniowy 2026/2027.
26. Sporządzono terminarz wypłat na okres zasiłkowy/świadczeniowy 2026/2027.
27. Sporządzono następujące sprawozdania do Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy: Kwartalne sprawozdanie rzeczowo-finansowe z realizacji zadań z zakresu świadczeń rodzinnych za II kwartał 2026 r., Zbiory centralne za II kwartał 2026 r. – świadczenia rodzinne, Kwartalne sprawozdanie rzeczowo-finansowe z realizacji zadań z przewidzianych w ustawie o pomocy osobom uprawnionym do alimentów za II kwartał 2026 r., Zbiory centralne za II kwartał 2026 r. – świadczenia z funduszu alimentacyjnego, Kwartalne sprawozdanie rzeczowo-finansowe z realizacji zadań z zakresu zasiłku dla opiekunów za II kwartał 2026 r.
28. Sporządzono i przekazano, w dniu 7 lipca 2026 r., głównemu księgowemu Centrum Usług Społecznych Gminy Aleksandrów Kujawski sprawozdanie Rb-27ZZ – kwartalne sprawozdanie z wykonania planu dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami za II kwartał 2026 r.
29. W dniu 6 lipca 2026 r. pracownicy Zespołu ds. Świadczeń Rodzinnych, Alimentacyjnych, Wychowawczych i Karty Dużej Rodziny Centrum Usług Społecznych Gminy Aleksandrów Kujawski uczestniczyli w szkoleniu online pt. "Sztuczna inteligencja 2026 - edukacja, administracja i Ty".
30. W dniu 6 lipca 2026 r. kierownik Zespołu ds. Świadczeń Rodzinnych, Alimentacyjnych, Wychowawczych i Karty Dużej Rodziny Centrum Usług Społecznych Gminy Aleksandrów Kujawski uczestniczyli w szkoleniu online pt. "Czy i co zmieni nowelizacja ustawy o pomocy społecznej?"
31. W dniach 8 i 21 lipca 2026 r. kierownik Zespołu ds. Świadczeń Rodzinnych, Alimentacyjnych, Wychowawczych i Karty Dużej Rodziny Centrum Usług Społecznych Gminy Aleksandrów Kujawski uczestniczył w spotkaniu w ramach projektu pn. „Adaptacja środowiska pracy oraz wprowadzenie elastycznych form zatrudnienia w Urzędzie Gminy Aleksandrów Kujawski".

Dyrektor
Centrum Usług Społecznych
mgr Magdalena Zarębska