

Protokół Nr 37/23

z posiedzenia Komisji Polityki Społecznej odbytej w dniu 27 października 2023 r.

W posiedzeniu uczestniczyli członkowi Komisji. Lista obecności stanowi do protokołu.
Wyjaśnień udzielała Pani Elżbieta Więckowska inspektor Urzędu Gminy.

Temat posiedzenia

- 1. Zaopiniowanie projektów uchwał.**
- 2. Sprawy różne.**

Do punktu 1-go

Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Aleksandrów Kujawski z organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023.

Pani Elżbieta Więckowska omówiła projekt uchwały.

Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

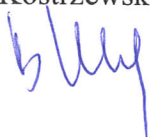
Do punktu 2-go-

Pismo od Rady Miejskiej w Toszku z dnia 05.10.2023 r. sprawie podjęcia uchwały przez Radę Gminy Aleksandrów Kujawski w zakresie wystąpienia do sejmu RP z petycją o podjęcie inicjatywy ustawodawczej w zakresie nowelizacji ustaw: kodeksu postępowania cywilnego, kodeksu pracy, ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji i innych powiązanych tematycznie.

Komisja zapoznała się przedmiotowym pismem. Nie wyraziła swojej opinii w tym zakresie.

Protokołowała

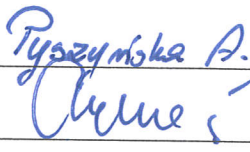
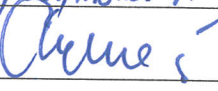
Beata Kostrzewska



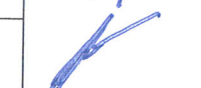
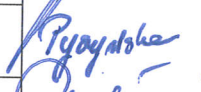
Przewodniczący Komisji

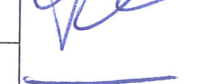
/-/Piotr Kaszubski

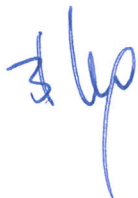
Lista obecności
na posiedzeniu w dniu 26 października 2023 r.
Komisji Polityki Społecznej

Lp.	Imię i nazwisko	funkcja	podpis
1.	Piotr Kaszubski	Przewodniczący	
2.	Agnieszka Pyszyńska	Zastępca przewodniczącego	
3.	Alicja Cichocka	Członek	
4.	Grzegorz Jankowski	Członek	
5.	Agnieszka Kowalik	Członek	
6.	Andrzej Olszewski	Wójt	
7.	Malwina Andrusiak	Zastępca Wójta	
8.	Arkadiusz Świątkowski	Sekretarz	
9.	Marek Buczek	Skarbnik	

27.10.23



26.10. Brak obecności


Projekt

z dnia 11 października 2023 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia 2023 r.

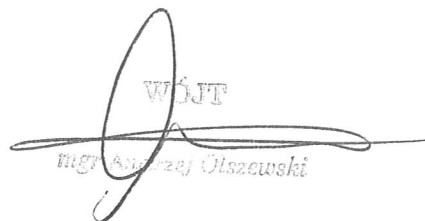
**w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Aleksandrów Kujawski z Organizacjami
Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024**

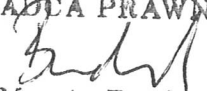
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.¹⁾) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) uchwala się co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program Współpracy Gminy Aleksandrów Kujawski z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

WÓJT

mgr Andrzej Olszewski

11.10.2023
RADCA PRAWNY

Marcin Brzdek
Tr(W)-244

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 572, poz. 1463 i poz. 1688

UZASADNIENIE

Organizacje pozarządowe są ważnym partnerem dla samorządu, ponieważ podejmując różne inicjatywy działają na rzecz dobra społeczności lokalnej. Współpraca organizacji pozarządowych z samorządem terytorialnym stwarza szansę na lepsze zorganizowanie wspólnego celu: poprawy jakości życia mieszkańców naszej gminy. Ujęcie form tej współpracy w ramach "Programu Współpracy Gminy Aleksandrów Kujawski z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) na rok 2024" wynika z ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Przy opracowaniu programu wykorzystano doświadczenia wpływające z realizacji analogicznych programów w latach poprzednich.

**Program Współpracy
Gminy Aleksandrów Kujawski
z Organizacjami Pozarządowymi oraz
podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy
z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku
publicznego i o wolontariacie
(Dz. U. z 2023 r. poz. 571)
na rok 2024**

ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Ilećroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571);
- 2) działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie;
- 3) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
- 4) programie – należy przez to rozumieć „Program Współpracy Gminy Aleksandrów Kujawski z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) na rok 2024;
- 5) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

ROZDZIAŁ II. CELE GŁÓWNE I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

§ 2

1. Celem głównym Programu jest efektywne wykorzystanie społecznej aktywności, służącej pełniejszemu zaspokajaniu potrzeb mieszkańców gminy. Zasadniczym celem jest budowanie partnerstwa między samorządem i podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego oraz umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za swoje otoczenie i wspólnotę lokalną.
2. Do celów szczegółowych zaliczamy:
 - 1) umocnienie lokalnych działań poprzez stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych,
 - 2) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie,
 - 3) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
 - 4) integracja podmiotów, których sferą działania są zadania wymienione w art. 4 ustawy,
 - 5) udział zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu programu współpracy,
 - 6) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez samorząd,
 - 7) zabezpieczenie środków finansowych na dofinansowanie zadań publicznych,
 - 8) zlecanie realizacji zadań publicznych poprzez powierzanie lub wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - 9) określenie priorytetowych zadań publicznych,
 - 10) tworzenie warunków do budowania współpracy między samorządem i organizacjami pozarządowymi,
 - 11) aktywizacja społeczności lokalnej na poziomie sołectw i Gminy,
 - 12) promocja organizacji pozarządowych i wzmacnianie ich potencjału instytucjonalnego.

ROZDZIAŁ III. ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 3

Współpraca Gminy Aleksandrów Kujawski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opierać się będzie o następujące zasady:

- 1) pomocniczości – oznacza, że Gmina powierza podmiotom programu realizację zadań własnych, a podmioty programu zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy;
- 3) partnerstwa – samorząd oraz organizacje pozarządowe są równoprawnymi partnerami w zakresie współpracy i realizacji zadań publicznych;
- 4) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – równy dostęp do informacji w zakresie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne oraz stosowanie tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji o ich finansowaniu;
- 6) jawności – możliwości współpracy gminy z organizacjami są powszechnie znane i dostępne oraz zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

ROZDZIAŁ IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY PROGRAMU

§ 4

Przedmiot współpracy stanowią głównie zadania określone w art. 4 ust. 1 ustawy w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

ROZDZIAŁ V. FORMY WSPÓŁPRACY

§ 5

1. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Współpraca o charakterze finansowym odbywa się w następujących formach:
 - 1) zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami określonymi w art. 11 ustawy;
 - 2) zlecenia realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert (tzw. tryb uproszczony), zgodnie z przepisami określonymi w art. 19a ustawy.
3. Formy współpracy pozafinansowej:
 - 1) wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności;
 - a) udzielanie informacji o istnieniu innych źródeł finansowania, zwłaszcza pochodzących z sektora prywatnego, funduszy celowych i prywatnych fundacji,
 - b) prowadzenie i aktualizacja wykazu organizacji pozarządowych i innych podmiotów na stronie internetowej Urzędu,
 - c) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności poprzez publikację ważnych informacji na stronach internetowych gminy Aleksandrów Kujawski, tablicach ogłoszeń,
 - d) konsultacje z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

zgodnie z odrębną uchwałą Rady Gminy Aleksandrów Kujawski, określającą zasady konsultacji,

e) inne formy wsparcia, np. otwarte spotkania pomiędzy organizacjami a przedstawicielami samorządu, udostępnianie lokali gminnych, użyczenie sprzętu, lokalu,

2) o charakterze promocyjnym:

a) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,

b) promocja działalności organizacji współpracujących z gminą poprzez lokalne media,

3) o charakterze organizacyjnym;

a) udostępnianie obiektów gminnych do realizacji zadań publicznych,

b) skierowanie w miarę możliwości pracowników zatrudnionych w ramach prac społecznie użytecznych do pracy w organizacjach pozarządowych i innych podmiotach realizujących zadania z zakresu pożytku publicznego,

c) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym oraz organizowanie ich pracy,

d) realizację wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej, szczególnie z zakresu kultury, turystyki, sportu, rekreacji, podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej oraz pomocy społecznej,

4) pomoc techniczna;

a) pomoc w miarę możliwości w organizacji środków transportu do przewozu osób i materiałów, związanych z wykonywaniem zadań publicznych, wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej w ramach działalności statutowej,

b) udostępnienie, w miarę możliwości, pomieszczeń lub użyczenie sprzętu teleinformatycznego służących do realizacji zadań statutowych,

c) przekazywanie podmiotom programu zamortyzowanych środków trwałych, sprzętu i wyposażenia.

ROZDZIAŁ VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 6

Ustala się następujące zadania priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

1) zadania z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, mające na celu przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu oraz wyrównywanie szans, realizowane w szczególności poprzez:

a) wspieranie działań z zakresu opieki nad osobami przewlekle chorymi,

b) wspieranie zajęć rozwojowych dla dzieci i młodzieży zagrożonych wykluczeniem społecznym,

c) wspieranie różnych form pracy kulturalno-oświatowej z dziećmi i młodzieżą,

d) wspieranie działań na rzecz rodzin,

2) zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia, mające na celu zwiększenie świadomości zdrowotnej społeczeństwa, wytworzenie prawidłowych nawyków zdrowotnych, oraz pokazanie znaczenia wczesnej diagnostyki i skuteczności leczenia, realizowane w szczególności poprzez:

a) wspieranie realizacji zadań z zakresu ochrony i promocji zdrowia,

b) organizowanie oraz współorganizowanie konferencji, seminariów, szkoleń dotyczących profilaktyki i promocji zdrowia,

c) promocję działań organizacji pozarządowych realizujących zadania w zakresie profilaktyki i promocji zdrowia,

- d) współpracę w realizacji regionalnych programów zdrowotnych;
- 3) zadania z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, mające na celu przeciwdziałanie narkomanii, alkoholizmowi i innym uzależnieniom, realizowane w szczególności poprzez:
 - a) wspieranie zadań z zakresu przeciwdziałania alkoholizmowi w gminie,
 - b) wspieranie zadań z zakresu przeciwdziałania narkomanii w gminie,
 - c) wspieranie zadań z zakresu aktywizacji środowisk wiejskich w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii i innych uzależnień;
- 4) zadania z zakresu działania na rzecz osób niepełnosprawnych, mające na celu stwarzanie warunków do pełnego uczestnictwa tych osób w życiu społecznym i zawodowym, realizowane w szczególności poprzez:
 - a) wspieranie dostępu dzieci i młodzieży do wczesnej wielospecjalistycznej interwencji w niepełnosprawność,
 - b) współpraca przy realizacji spotkań, konferencji, imprez okolicznościowych, konkursów itp.,
 - c) wspieranie działań na rzecz wdrażania nowoczesnych metod diagnozy, terapii i rehabilitacji osób niepełnosprawnych;
- 5) zadania z zakresu nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania, mające na celu rozwój edukacji w gminie w szczególności poprzez:
 - a) wspieranie zadań z zakresu edukacji popularyzującej przedmioty matematyczne, fizyczne, astronomiczne, przyrodnicze i techniczne wśród dzieci i młodzieży za pomocą innowacyjnych narzędzi, programów i metod nauczania,
 - b) organizację konferencji, seminariów, sesji naukowo-dydaktycznych i innych przedsięwzięć realizowanych;
- 6) zadania z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, mające na celu wzbogacanie życia kulturalnego regionu, ułatwianie mieszkańcom dostępu do dóbr kultury i sztuki, rozwijanie i promowanie talentów, podtrzymywanie i wzmacnianie tożsamości i tradycji regionalnej oraz ochronę dziedzictwa kulturowego regionu realizowane w szczególności poprzez:
 - a) wspieranie zadań z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
 - b) wspieranie indywidualnej i zbiorowej aktywności kulturalnej i artystycznej poprzez promowanie,
 - c) współorganizację przedsięwzięć związanych z ochroną i wspieraniem twórczości ludowej,
 - d) udzielanie pomocy organizacyjnej, metodycznej i artystycznej organizacjom pozarządowym przez gminne instytucje kultury, dla których organem założycielskim jest samorząd gminy;
- 7) zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, mające na celu promocję aktywności ruchowej, podnoszenie sprawności fizycznej dzieci i młodzieży oraz osób starszych, promocję gminy w kraju i za granicą oraz aktywizację i integrację mieszkańców regionu poprzez sport, realizowane w szczególności poprzez:
 - a) wspieranie realizacji zadań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
 - b) wspieranie realizacji zadań z zakresu organizacji szkolenia sportowego dzieci i młodzieży, w tym kadry młodzika,
- 8) zadania z zakresu turystyki i krajoznawstwa, mające na celu upowszechnianie krajoznawstwa i turystyki, w tym turystyki kwalifikowanej, jako formy spędzania czasu wolnego połączonego z poznawaniem walorów przyrodniczych i kulturowych regionu,

realizowane

w szczególności poprzez:

- a) zlecenie realizacji zadań z zakresu upowszechniania krajoznawstwa i turystyki,
 - b) organizację i współorganizację konferencji, targów i innych przedsięwzięć związanych z promocją walorów turystycznych regionu,
- 9) zadania z zakresu podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, mające na celu rozwijanie wiedzy i świadomości historycznej oraz podtrzymywanie postaw patriotycznych wśród mieszkańców regionu realizowane poprzez:
- a) współdziałanie w zakresie organizacji uroczystości jubileuszowych, rocznic i obchodów świąt państwowych,
 - b) organizowanie spotkań przedstawicieli środowisk kombatanckich mających na celu ich integrację,
 - c) wspieranie zadań z zakresu działań zmierzających do integracji środowisk kombatanckich koordynacja ich działań;
- 10) działania wspomagające rozwój wspólnot i społeczności lokalnej, mające na celu wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych w regionie, podnoszenie standardów ich działalności oraz umacnianie pozytywnego wizerunku trzeciego sektora w społecznościach lokalnych, realizowane w szczególności poprzez:
- a) wspieranie działań z zakresu aktywizacji, integracji społecznej i inicjatyw mieszkańców,
 - b) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności lokalnych, zwłaszcza poprzez działania w obszarze polityki społecznej,
 - c) bieżące konsultacje i doradztwo, umożliwiające uzyskanie informacji przez przedstawicieli organizacji pozarządowych lub liderów lokalnych,
 - d) doradztwo z zakresu prawa, rachunkowości i innych ważnych dla sektora pozarządowego dziedzin prowadzone przez ekspertów z tych dziedzin,
 - e) organizację szkoleń z zakresu współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi, mających na celu upowszechnianie partnerskiego modelu realizacji zadań,
 - f) prowadzenie podstrony internetowej gminy skierowanej do organizacji pozarządowych www.gmina-aleksandrowkujawski.pl,
 - g) aktualizację bazy organizacji pozarządowych gminy,
 - h) podejmowanie działań w ramach platformy współpracy pracowników samorządowych wszystkich szczebli samorządu gminy, odpowiedzialnych za współpracę z organizacjami pozarządowymi,
 - i) podejmowanie prac nad tworzeniem standardów realizacji zadań publicznych,
 - j) promowanie dobrych praktyk,
 - k) promowanie idei przekazywania 1% organizacjom pożytku publicznego działającym na terenie gminy,
 - l) promowanie i wspieranie procesu tworzenia sieci organizacji pozarządowych w zakresie terytorialnym i branżowym.

ROZDZIAŁ VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 7

Program ma charakter roczny i obowiązuje od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

ROZDZIAŁ VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 8

Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

- 1) zlecanie realizacji zadań publicznych:
 - a) w ramach otwartych konkursów ofert,
 - b) z pominięciem otwartego konkursu ofert;
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 3) konsultacje form i metod współpracy samorządu gminy z organizacjami pozarządowymi, w tym organizację spotkań otwartych poświęconych współpracy;
- 4) organizowanie i współorganizowanie spotkań, konferencji, szkoleń, których uczestnikami są przedstawiciele organizacji pozarządowych i samorządu gminy;
- 5) udzielanie stałego wsparcia merytorycznego organizacjom pozarządowym przez pracowników Urzędu Gminy;
- 6) promowanie współpracy międzysektorowej samorządu i organizacji pozarządowych poprzez obejmowanie patronatem Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski wybranych przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe;
- 7) promowanie „dobrych praktyk” na portalu skierowanym do organizacji pozarządowych www.gmina-aleksandrowkujawski.pl
- 8) konsultacje Programu Współpracy Gminy Aleksandrów Kujawski z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024.

Rozdział IX.

Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 9

Na realizację Programu planuje się w 2024 roku przeznaczyć środki w wysokości 130 000,00 zł.

Rozdział X.

Sposób oceny realizacji programu

§ 10

1. Ocenę realizacji programu zostanie sporządzona w formie sprawozdania.
2. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji programu:
 - 1) wysokość środków finansowych przekazanych z budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski na realizację zadań;
 - 2) udział środków własnych organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych zleconych w drodze konkursów ofert;
 - 3) liczba zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe;
 - 4) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe;
 - 5) liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi;
 - 6) liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono realizację zadań publicznych.

ROZDZIAŁ XI. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 11

W celu uchwalenia programu podjęte zostały następujące działania:

- 1) Podjęcie przez Wójta Gminy decyzji o przeprowadzeniu konsultacji w formie zarządzenia, które określa: przedmiot, formę oraz termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji, a także komórkę merytoryczną Urzędu Gminy odpowiedzialną za przeprowadzenia konsultacji.
- 2) W celu uzyskania uwag i propozycji od organizacji, projekt programu został zamieszczony na stronie internetowej gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.
- 3) Przeprowadzenie konsultacji zgodnie z Uchwałą Nr III/18/10 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 29 grudnia 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
- 4) Sporządzenie przez pracowników komórki merytorycznej odpowiedzialnej za przeprowadzenie konsultacji protokołu z ich przebiegu.
- 5) Podjęcie przez Radę Gminy Aleksandrów Kujawski, uchwały przyjmującej program.

ROZDZIAŁ XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 12

1. W celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert Wójt powołuje Komisję Konkursową odrębnym zarządzeniem, ustala jej skład i zasady działania.
2. W skład komisji wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób biorących udział w konkursie.
3. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący.
4. Komisja obraduje na posiedzeniach, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.
5. Do zadań Komisji Konkursowej należy:
 - 1) opiniowanie zgłoszonych ofert;
 - 2) ustalenie listy podmiotów spełniających kryteria konkursu;
 - 3) dokonanie oceny na formularzu „Karta oceny oferty”.
6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego.
7. Z prac Komisji Konkursowej sporządza się protokół.

Beata Kostrzewska

Od: sekretariat@gmina-aleksandrowkujawski.pl
Wysłano: czwartek, 5 października 2023 14:32
Do: Beata Kostrzewska; Tomasz Langner
Temat: FW: Prośba o podjęcie tożsamej uchwały
Załączniki: 4)UCHW~1.PDF

From: Biuro Rady Miejskiej w Toszku <br@toszek.pl>
Sent: Thursday, October 5, 2023 1:25 PM
To: ukryci-adresaci:
Subject: Prośba o podjęcie tożsamej uchwały

Dzień dobry,

W związku z podjęciem Uchwały Nr LX/692/2023 Rady Miejskiej w Toszku z dnia 27.09.2023 r. w sprawie wystąpienia do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z petycją o podjęcie inicjatywy ustawodawczej w zakresie nowelizacji ustaw: kodeksu postępowania cywilnego, kodeksu pracy, ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji i innych powiązanych tematycznie, zwracamy się z prośbą o podjęcie tożsamej uchwały. W załączeniu przesyłam przedmiotową uchwałę.



Irmina Kędziora

Inspektor
Referat Organizacyjny
Urząd Miejski w Toszku,
tel. 32 237 80 16, br@toszek.pl , www.toszek.pl

KLAUZULA POUFNOŚCI

Treść tej wiadomości jest poufna i podlega ochronie prawnej. Odbiorcą może być jedynie jej adresat z wyłączeniem dostępu osób trzecich. Jeżeli nie jesteś adresatem niniejszej wiadomości, jej rozpowszechnianie, kopiowanie, rozprowadzanie lub inne działanie o podobnym charakterze jest prawnie zabronione i może być karalne.

The information in this email is confidential and may be legally privileged. It is intended solely for the addressee. Access to this email by anyone else is unauthorised. If you are not the intended recipient, any disclosure, copying, distribution or any action taken or omitted to be taken in reliance on it, is prohibited and may be unlawful.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych Podstawa prawna: art. 13 i 14 Europejskiego rozporządzenia o ochronie danych osobowych RODO z dnia 27 kwietnia 2016 roku (Dz. Urz. UE L nr 119, str. 1)

**UCHWAŁA NR LX/692/2023
RADY MIEJSKIEJ W TOSZKU**

z dnia 27 września 2023 r.

w sprawie wystąpienia do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z petycją o podjęcie inicjatywy ustawodawczej w zakresie nowelizacji ustaw: kodeksu postępowania cywilnego, kodeksu pracy, ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji i innych powiązanych tematycznie

Działając na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.), art. 2 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 870) oraz § 57 pkt 5 Statutu Gminy Toszek przyjętego Uchwałą nr XL/328/2017 Rady Miejskiej w Toszku z dnia 27 listopada 2017 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Toszel (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2017 r. poz. 6521) zmienioną Uchwałą nr L/437/2018 Rady Miejskiej w Toszku z dnia 26 września 2018 r. (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2018 r. poz. 5978), na wniosek grupy 5 radnych

**Rada Miejska w Toszku
uchwała, co następuje:**

§ 1.1. Występuje się do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z petycją o podjęcie inicjatywy ustawodawczej w zakresie nowelizacji ustaw: kodeksu postępowania cywilnego, kodeksu pracy, ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji i innych powiązanych tematycznie, polegającej na dopuszczeniu egzekucji sądowej oraz administracyjnej należności innych niż alimentacyjne z minimalnego wynagrodzenia za pracę w wysokości nie mniejszej niż dopuszczalna egzekucja ze świadczeń emerytalno-rentowych, tj. 25%.

2. Treść petycji stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

3. Przesyła się petycję do wszystkich czynnych posłów okręgu wyborczego, w którym znajduje się Gmina Toszek z prośbą o zajęcie stanowiska.

4. Zwraca się drogą elektroniczną do innych gmin Rzeczypospolitej Polskiej z petycją o podjęcie tożsamej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Toszka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Toszku

Tadeusz Kobiernik

Dane podmiotu wnoszącego petycję:
Rada Miejska w Toszku
z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Toszku
Adres: ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-180 Toszek

Załącznik do uchwały Nr LX/692/2023
Rady Miejskiej w Toszku
z dnia 27 września 2023 r.

Dane podmiotu, do którego wnoszona jest petycja:
Nazwa: Sejm Rzeczypospolitej Polskiej
Adres: Kancelaria Sejmu
Kod: ul. Wiejska 4/6/8
Miasto: 00-902 Warszawa

PETYCJA W SPRAWIE

wystąpienia do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej o podjęcie inicjatywy ustawodawczej w zakresie zmiany ustaw: kodeksu postępowania cywilnego, kodeksu pracy, ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji i innych powiązanych tematycznie. Celem niniejszej petycji jest zmiana przepisów ustawy poprzez dopuszczeniu egzekucji sądowej oraz administracyjnej należności innych niż alimentacyjne z minimalnego wynagrodzenia za pracę w wysokości nie mniejszej niż dopuszczalna egzekucja ze świadczeń emerytalno-rentowych tj. 25%.

Uzasadnienie

Sytuacja finansowa Gmin sprawia, że niezbędne staje się podjęcie kroków mających na celu jej pilną poprawę. Szeroki wachlarz obowiązków gminy w tym m.in. obowiązki związane z posiadaniem lokali komunalnych, prowadzeniem gospodarki śmieciowej, zapobieganiem skutkom przeróżnych form wandalizmu itp. - w sposób jasny wielokrotnie stawiają Gminę w roli wierzyciela. Mimo, że ustawodawca dotychczas dostrzegał specjalną rolę jaką wykonują Gminy i dał im w aktualnych przepisach pozycję lekko uprzywilejowaną (wyższa pozycja w planie podziału środków uzyskanych z egzekucji sądowej, czy zwolnienie z opłat egzekucyjnych), to działania te niestety okazują się niewystarczające w świetle obowiązującej ochrony minimalnego wynagrodzenia.

Instytucja całkowitej ochrony minimalnego wynagrodzenia miała swoje ugruntowanie w czasie, gdy wynagrodzenie to faktycznie stanowiło niejako minimum egzystencjalne. Z uwagi na liczne nowelizacje minimalnego wynagrodzenia - szczególnie w ostatnich kilku latach - ochrona tej kwoty stała się oderwana od rzeczywistości. Dla kontrastu warto tutaj przywołać, że minimalne świadczenie emerytalne podlegające całkowitej ochronie wynosiło w 2023 roku 1.191,33 zł. Oznacza to w uproszczeniu, że źródło utrzymania osoby otrzymującej emeryturę w wysokości 1.700,00 zł podlega egzekucji w 25%, natomiast źródło utrzymania osoby otrzymującej minimalne wynagrodzenie w kwocie 2.783,86 zł netto nie podlega egzekucji w ogóle. Pomijamy aspekt egzekucji alimentów, gdyż to osobne zagadnienie.

Trzeba mieć na uwadze również zmiany w strukturze zatrudnienia w Polsce. Zgodnie z danymi GUS w 2016 roku w Polsce minimalne wynagrodzenie pobierało 1,46 mln obywateli. W latach 2017, 2018, 2019 było to 1,5 mln obywateli, a w 2021 r. już 1.6 mln obywateli. Natomiast Ministerstwo Finansów w lipcu 2023 r. podało, że kwota ta wzrosła już do 2,7 mln obywateli, a w wersji późniejszej wskazuje już 3,05 mln obywateli. Zgodnie z danymi GUS na początku 2023 r. w ogóle w gospodarce narodowej pracowało około 15 mln osób. Oznacza to że około 20% pracującego społeczeństwa pobiera minimalne wynagrodzenie i tym samym

1/5 pracującego społeczeństwa ma cały swój dochód zwolniony od egzekucji. W sposób zrozumiały osoby o niższych dochodach jednocześnie są częstszymi dłużnikami Gmin, przez co w kontekście działalności gminy odsetek tych osób jest jeszcze większy. Całkowita ochrona minimalnego wynagrodzenia sprawia, że niektóre nawet drobne należności wynoszące kilkadziesiąt złotych nie są przez dłużników spłacane, gdyż są oni przekonani o swojej bezkarności. Jakikolwiek zakres potrąceń z tego wynagrodzenia nie tylko zwiększyłby skuteczność już prowadzonych egzekucji, ale również przyczyniłby się do zapobiegania konieczności występowania z kolejnymi.

Z uwagi na powyższe niniejszą petycję uważamy za celową.

UZASADNIENIE

Gmina Toszek w trosce o sytuację finansową samorządów gminnych oraz częstym brakiem możliwości egzekucji zobowiązań wnosi o podjęcie inicjatywy ustawodawczej w zakresie nowelizacji ustaw: Kodeks postępowania Cywilnego, Kodeksu Pracy, ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji i innych, polegającej na dopuszczeniu egzekucji sądowej oraz administracyjnej należności innych niż alimentacyjne z minimalnego wynagrodzenia za pracę w wysokości nie mniejszej niż dopuszczalna egzekucja ze świadczeń emerytalno-rentowych, tj. 25%.

Jednocześnie zgodnie z § 57 pkt 5 Statutu Gminy Toszek przyjętego Uchwałą nr XL/328/2017 Rady Miejskiej w Toszku z dnia 27 listopada 2017 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Toszek (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2017 poz. 6521) zmienioną Uchwałą nr L/437/2018 Rady Miejskiej w Toszku z dnia 26 września 2018 r. (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2018 r. poz. 5978), zwanego dalej "Statutem", inicjatywę uchwałodawczą posiada grupa co najmniej 5 (pięciu) radnych.

Mając na uwadze powyższe grupa 5 radnych wystąpiła z inicjatywą podjęcia uchwały w sprawie wystąpienia do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z petycją o podjęcie inicjatywy ustawodawczej w zakresie nowelizacji ustaw: kodeksu postępowania cywilnego, kodeksu pracy, ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji i innych powiązanych tematycznie.

Zgodnie z dyspozycją wynikającą z § 58 ust. 3 i ust. 4 Statutu, przygotowany projekt uchwały, którego wnioskodawcą nie jest organ wykonawczy, został skierowany przez Przewodniczącego Rady Miejskiej w Toszku do Burmistrza Toszka w celu wydania opinii. Organ wykonawczy wydał pozytywną opinię do projektu w/w aktu prawnego.

Uzasadnienie konieczności podjęcia niniejszej uchwały jest zawarte w treści petycji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

Biorąc pod uwagę powyższe, podjęcie uchwały wydaje się w pełni uzasadnione.