

.....  
.....  
.....  
Imię i nazwisko wnioskodawcy (właściciela/współwłaściciela działki)  
Adres zamieszkania  
(telefon kontaktowy)\*

.....  
.....  
.....  
Imię i nazwisko pełnomocnika (jeżeli został ustanowiony)  
Adres zamieszkania lub siedziby  
(telefon kontaktowy)\*

**WÓJT GMINY  
ALEKSANDRÓW KUJAWSKI  
ul. Słowackiego 12  
87-700 Aleksandrów Kujawski**

### **WNIOSEK O WYDANIE PROTOKOŁU Z OGŁĘDZIN (wzór)**

Wnoszę o wydanie kopii protokołu z oględzin przeprowadzonych na nieruchomości  
.....obręb.....położonej w miejscowości .....  
w Gminie Aleksandrów Kujawski, w związku ze zgłoszeniem dokonanym  
w dniu.....

.....  
czytelny podpis (wnioskodawcy/ wnioskodawców lub pełnomocnika)

\*Podanie tych danych jest dobrowolne. Wypełnienie tego pola jest wyrażeniem zgody na przetwarzanie numeru telefonu i adresu w celu realizacji powyższego zadania tj. sprawniejszego kontaktu urzędnika w wyżej wymienionym celu.

#### **Załączniki:**

- a) oryginał lub uwierzytelniony, zgodnie z art. 33 § 3 Kpa odpis pełnomocnictwa\* udzielonego przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli (wymagane w przypadku działania poprzez pełnomocnika); w przypadku udzielenia pełnomocnictwa dalszego niezbędne jest przedłożenie dokumentu (oryginału lub uwierzytelnionego odpisu pełnomocnictwa) potwierdzającego możliwość jego udzielenia; z pełnomocnictwa w sposób jednoznaczny winno wynikać umocowanie do występowania z wnioskiem i reprezentowania wnioskodawcy w postępowaniu o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew i/lub krzewów,**
- b) oryginał lub uwierzytelniona kopia dowodu zapłaty opłaty skarbowej za udzielone pełnomocnictwo\*\* ,**

\*Zgodnie z art. 33 § 3 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny, rzecznik patentowy, a także doradca podatkowy mogą sami uwierzytelnić odpis udzielonego im pełnomocnictwa oraz odpisy innych dokumentów wykazujących ich umocowanie.

\*\* Zgodnie z częścią IV wykazu przedmiotów opłaty skarbowej, stawek tej opłaty oraz zwolnień stanowiącego załącznik do ustawy z dnia 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1827 ze zm.), od udzielonego pełnomocnictwa należy uiścić opłatę skarbową

w wysokości 17 zł, w kasie Urzędu Gminy w Aleksandrowie Kujawskim lub przelewem rachunek bankowy Gminy Aleksandrów Kujawski nr **91 9537 0000 0010 5356 2000 0026** w KBS Aleksandrów Kujawski. Opłatę skarbową wpłaca się z chwilą powstania obowiązku jej zapłaty (art. 6 ust. 2 ww. ustawy). Oryginał dowodu zapłaty (albo jego uwierzytelnioną kopię), zgodnie z § 3 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. z 2007 r., nr 187, poz. 1330), należy dołączyć do akt sprawy.

Pełnomocnictwa udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu są zwolnione z opłaty skarbowej zgodnie z treścią części IV. załącznika do cytowanej wyżej ustawy o opłacie skarbowej.