

ZARZĄDZENIE NR 79/2024
WÓJTA GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI

z dnia 27 maja 2024 r.

w sprawie przeprowadzenia kontroli umów na odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych, którzy nie ponoszą opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Gminy Aleksandrów Kujawski

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.¹⁾), art. 6 ust. 1 pkt 5a i 5aa ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 399) oraz art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 54), zarządza się co następuje:

§ 1. Wprowadza się procedurę kontroli umów na odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski w zakresie spełniającym wymogi Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 2. Kontrola obejmować będzie:

- 1) weryfikację posiadania przez właścicieli nieruchomości umowy korzystania z usług wykonywanych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, wpisanego do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski,
- 2) weryfikację zgodności postanowień umowy z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski oraz zgodności zapisów Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2021 r. poz. 906) ze sposobem segregacji odpadów,
- 3) weryfikację dowodów uiszczania opłat za wykonywaną usługę odbioru odpadów komunalnych.

§ 3. Kontrola przeprowadzona zostanie przez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 4. Ustala się wzory dokumentów:

- 1) wzór upoważnienia do przeprowadzenia kontroli, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia;
- 2) wzór protokołu kontroli umów na odbiór opadów komunalnych, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia;
- 3) plan kontroli umów na odbiór opadów komunalnych, stanowiący załącznik nr 3 do zarządzenia;

§ 5. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Ochrony Środowiska.

§ 6. Niniejsze zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

¹ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2024 r. poz. 721

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 79/2024

Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski

z dnia 27 maja 2024 r.

U P O W A Ż N I E N I E

Z dniem Wójt Gminy Aleksandrów Kujawski na podstawie art. 379 ust. 1-3 Ustawy z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2024 r. poz. 54) w związku z art. 9u ust. 1 i 2 Ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399) oraz uchwały Rady Gminy w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski

upoważnia

.....

pracownika Wydziału Ochrony Środowiska Urzędu Gminy Aleksandrów Kujawski

Do wykonywania funkcji kontrolnych w zakresie:

- zbierania powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych zgodnie z wymogami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski;
- pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz przepisami odrębnymi;
- rodzaju paliwa używanego do ogrzewania pomieszczeń ze szczególnym uwzględnieniem spalania odpadów komunalnych i innych niedozwolonych substancji;
- realizacji obowiązków określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski.

Zgodnie z art. 379 ust. 3 Ustawy Prawo ochrony środowiska kontrolujący, wykonując kontrolę, jest uprawniony do:

- wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na którym prowadzona jest działalność gospodarcza, a w godzinach od 6 do 22 na pozostały teren;
- przeprowadzania badań lub wykonania innych niezbędnych czynności kontrolnych;
- żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
- żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli

Upoważnienie ważne jest na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski.

Wójt Gminy Aleksandrów Kujawski
-/Andrzej Olszewski

PROTOKÓŁ KONTROLI
posiadania umowy na odbiór odpadów komunalnych

Dane dotyczące kontroli

Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli: art. 6 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2024 r. poz. 399) w związku z art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. 2024 r. poz. 54).

1. Miejsce kontroli: **Urząd Gminy Aleksandrów Kujawski**

2. Kontrolowany właściciel nieruchomości niezamieszkałej

.....
.....

(Dane kontrolowanej nieruchomości)

3. Data przeprowadzenia kontroli:

4. Pracownik upoważniony do kontroli:

(imię i nazwisko, stanowisko)

5. Opis stanu faktycznego stwierdzonego w trakcie kontroli:

1) Czy występuje obowiązek posiadania umowy na odbiór odpadów komunalnych?

TAK NIE

2) Czy zawarta jest umowa na odbiór odpadów komunalnych?

TAK NIE

3) Czy umowa przewiduje odbiór segregowanych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych?

TAK NIE

4) Czy jest dowód ponoszenia opłat, za usługi wywozu odpadów komunalnych?

TAK NIE

6. Stwierdzone naruszenia i nieprawidłowości

.....
.....

7. Załączniki do protokołu (np. umowa zawarta z przedsiębiorcą odbierającego odpady komunalne, dowody uiszczania opłat, dokumentacja fotograficzna itp.):

.....
.....
.....

8. Zastrzeżenia i uwagi do protokołu wraz z uzasadnieniem:

.....
.....

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

Data i miejsce podpisania protokołu:

.....

.....

(podpis Kontrolującego)

.....

(podpis Kontrolowanego)

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu:

.....

.....

Potwierdzam odbiór protokołu kontroli:

.....

(data i podpis Kontrolowanego)

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 79/2024

Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski

z dnia 27 maja 2024 r.

PLAN KONTROLI

właścicieli nieruchomości niezamieszkałych w zakresie umów na odbiór odpadów komunalnych

Kontrola prowadzona jest w zakresie przestrzegania i stosowania wymogów ustawy przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych. Wymogi te wynikają z przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399), Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski oraz z Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2021 r. poz. 906),

Kontrole zaplanowane do realizacji w roku 2024:

Lp.	Kontrolowany	Kontrolujący	Termin planowanych kontroli
1.	Właściciele nieruchomości niezamieszkałych z terenu Gminy Aleksandrów Kujawski	Upoważnieni przez Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski pracownicy Wydział Ochrony Środowiska Urzędu Gminy Aleksandrów Kujawski	maj - sierpień 2024 roku

W ciągu roku mogą być również przeprowadzane kontrole pozaplanowe, po powzięciu przez Urząd Gminy Aleksandrów Kujawski informacji o nieprawidłowościach. Kontrole te odbywają się bez uprzedniego zawiadomienia o zamiarze przeprowadzenia kontroli.